

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик»*

Принято на педагогическом совете
ГБДОУНАО «Детский сад «Кораблик»
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

Утверждаю:
И.о. заведующего ГБДОУНАО
«Детский сад «Кораблик»

Егорова С.Н.

ПЛАН РАБОТЫ

**государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик»
на 2023/24 учебный год**

Содержание

Цели и задачи детского сада на 2023-2024 учебный год	2
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
1.1. Работа с воспитанниками	3
1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	3
1.1.2. Праздники	4
1.1.3. Выставки и конкурсы	4
1.2. Работа с семьями воспитанников	5
1.2.1. Общие мероприятия	5
1.2.2. Родительские собрания	5
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ и МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.	7
2.1. Методическая работа	7
2.1.1. Организационная деятельность	7
2.1.2. Консультации для педагогических работников	7
2.1.3. Семинары для педагогических работников	8
2.1.4. План методического объединения	8
2.1.5. План педагогических советов	8
2.4. Контроль и оценка деятельности	9
2.4.1. Внутрисадовый контроль	9
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования	11
2.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС	11

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	12
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	12
3.1.1. Организационные мероприятия	12
3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	12
3.2. Безопасность	12
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	
3.2.2. Пожарная безопасность	12
3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса	12
4. План внутрисадовского контроля ГБДОУНАО «Детский сад «Кораблик» на 2023 – 2024 учебный год	13

Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- Улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;
- Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы. ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, во всех направлениях развития и обучения детей.
- Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам по ВМР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Зам по ВМР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, Зам по ВМР
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и начальной школы, в целях обеспечения преемственности, в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, Зам по ВМР
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения Письмо Минпросвещения от 13.02.2023г. № ТВ – 413/03	Октябрь	Зам по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников. План мероприятий по защите детей от информации, которая причиняет вред здоровью и развитию, а так же профилактике интернет и игровой зависимости.	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных	Ноябрь	Воспитатели, учителя

образовательных технологий (для детей от 5 лет)		
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, Зам по ВМР
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели,
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам по ВМР воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Зам по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Зам по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Зам по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Зам по ВМР, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Зам по ВМР, воспитатели
Муниципальные		

Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Сентябрь	Зам по ВМР, воспитатели
--	----------	-------------------------

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Зам по ВМР, воспитатели
Дни открытых дверей	Октябрь, апрель	Зам по ВМР
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Конкурс детско – родительского творчества «Мой воспитатель»	Сентябрь	Зам по ВМР

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, Зам по ВМР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Зам по ВМР
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды. План мероприятий о важности безопасной информационной среды для детей дошкольного возраста.	Заведующий, Зам по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Зам по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-

		психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, Зам по ВМР, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Зам по ВМР
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Зам по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам по ВМР
Составление диагностических карт	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС, согласно выводам мониторинга РППС.	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию. План организационно – методической поддержки педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников.	В течение года	Зам по ВМР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам по ВМР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Зам по ВМР
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Зам по ВМР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Зам по ВМР, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог

Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Зам по ВМР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам по ВМР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников» «Квест – как одна из деятельностных форм организации образовательного процесса ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО	Сентябрь	Зам по ВМР
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Зам по ВМР, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Зам по ВМР
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март 2024	Зам по ВМР, воспитатели подготовительных групп
Семинар «Формы, методы и приемы работы с дошкольниками по ранней профессиональной ориентации воспитанников ДОУ, как одно из средств социально – коммуникативного развития»	Январь 2024	

2.1.4. План методического объединения (Диагностическая карта совершенствования педагогического мастерства – Приложение № 4).

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1. Установочный. Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год с учетом ФГОС и ФОП ДО»</p> <p>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОУ, утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2024 учебный год. Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». 3. Подготовка документации к новому учебному году. 	Сентябрь	Заведующий, Зам по ВМР

<p>4. Смотр готовности групп к новому учебному году.</p> <p>5. Разработка планов на 2023-2024 учебный год.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и т.д.</p> <p>4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</p> <p>5. Утверждение Положений.</p>		
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, Зам по ВМР
Тематический педсовет «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»	Январь	Заведующий, Зам по ВМР
<p>Педагогический совет № 4 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год».</p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.</p> <p>План:</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива за учебный год (выполнение задач годового плана).</p> <p>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников.</p> <p>3. Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп.</p> <p>4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель – дефектолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструктор по ФИЗО).</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период.</p> <p>Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары (по плану); - аналитические справки по результатам работы за 2023- 2024 учебный год. 	Май	Заведующий, Зам по ВМР

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам по ВМР заместитель по АХЧ
Состояние условий для	Фронтальный	Посещение	Сентябрь	зам по ВМР

формирования патриотического дошкольников	основ развития		групп и учебных помещений		
Адаптация воспитанников в детском саду		Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	зам по ВМР
Санитарное помещений группы	состояние	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам по ВМР
Соблюдение к прогулке	требований	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	зам по ВМР
Организация Выполнение норм Заболеваемость. Посещаемость	питания. натуральных питания.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	воспитательно-образовательной работы	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	зам по ВМР
Эффективность коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	деятельности	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, зам по ВМР
Состояние педагогов, групп.	документации воспитателей	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	зам по ВМР
Проведение собраний	родительских				
Соблюдение режима дня воспитанников		Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам по ВМР
Организация развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	зам по ВМР
Организация по познавательному развитию в подготовительных группах	ООД	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	зам по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. образовательной деятельности за учебный год	Анализ	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам по ВМР

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	зам по ВМР медработник
---	-------------	---------------------------------	-------------	---------------------------

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	зам по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	зам по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам по ВМР
Мониторинг выполнения государственного задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам по ВМР

2.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	зам по ВМР, завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	зам по ВМР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	зам по ВМР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	зам по ВМР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	зам по ВМР, воспитатели групп

Злок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
— пропускной системой	Октябрь	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране

		труда
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
— генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м	

План внутрисадовского контроля ГБДОУНАО «Детский сад «Кораблик» на 2023 – 2024 учебный год

Мероприятия	Ответственные за контроль/сроки									Объект контроля	Форма отчетности	
	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май			
Реализация ОП ДО с учетом ФОП ДО												
Провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой ОП ДО	Зам по ВМР										Педагоги	Справка по результатам оценки
Проконтролировать работу педагогов по использованию		Зам по ВМР рабочая группа			Зам по ВМР рабочая группа			Зам по ВМР, рабочая группа			Все группы	Аналитическая справка

традиционных и нетрадиционных форм работы в рамках реализации новой ОП ДО											по результатам контроля
Тематический контроль реализации задач образовательных областей ОП ДО с учетом ФОП ДО				Зам по ВМР						Старшие группы	Справка по результатам контроля
Тематический контроль организации воспитательно-образовательного процесса по направлениям воспитания с учетом федеральной РПВ						Зам по ВМР				Воспитатели, специалисты	Справка по результатам контроля
<...>											
Состояние физкультурно-оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей											
Проанализировать заболеваемость воспитанников детского сада		Заведующий, медсестра			Заведующий, медсестра			Заведующий, медсестра		Все группы	Аналитическая справка
Проанализировать посещаемость воспитанников детского сада	Ежедневно, воспитатели									Все группы	Табель посещаемости
Проконтролировать организацию и		Зам по ВМР				Зам по ВМР				Средние группы	Справка по результату
			Зам				Зам			Старшие	

проведение режимного момента: прогулки			по ВМР				по ВМР			группы	атам контроля
		Зам по ВМР		Зам по ВМР		Зам по ВМР		Зам по ВМР		Подготовительные группы	
					Зам по ВМР				Зам по ВМР	Группы раннего развития, младшие группы	
Проконтролировать организацию и проведение режимного момента: дневной сон	Зам по ВМР									Группы раннего развития, младшие группы	Справка по результатам контроля
					Зам по ВМР					Средние группы	
Проконтролировать организацию и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в возрастных группах						Инструктор по физкультуре				Средние группы	Справка по результатам контроля
Проконтролировать организацию и проведение режимного момента: утрення гимнастика		Зам по ВМР								Старшие группы	Справка по результатам контроля
				Зам по ВМР						Подготовительные группы	
Провести общественную оценку организации питания детей		Общественная комиссия			Общественная комиссия			Общественная комиссия		Все группы	Справка по результатам контроля
Тематический	Зам									Старшие	Справка

контроль «Формирование у дошкольников знаний о ПДД, пожарной безопасности»	по ВМР									, подготовительные группы	по результатам контроля
							Зам по ВМР		Средние группы		
Проконтролировать наличие маркировки, соблюдение требований расстановки мебели в игровых и спальнях	Зам по ВМР завхоз						Зам по ВМР завхоз			Все группы	Справка по результатам контроля
Проверить состояние профилактической работы по предупреждению детского и семейного неблагополучия	Ежемесячно. Заведующий, Зам по ВМР									Все группы	Журнал регистрации жестокого обращения с детьми, протоколы ППК
Проконтролировать выполнение санитарно-гигиенических норм и правил, состояние групповых помещений	Еженедельно. Заведующий, медсестра, Зам по ВМР									Все группы	Карты контроля, акты по результатам контроля
Организация воспитательно-образовательной работы с детьми											
Проконтролировать организацию открытых просмотров ООД педагогов	Ежемесячно, Зам по ВМР									Все группы	
Проконтролировать организацию и		Зам по ВМР			Зам по ВМР			Зам по ВМР		Все группы	Справка по результ

проведение ООД в возрастных группах										атам контрол я, карты контрол я и анализа
Проконтролировать организацию совместной деятельности с детьми					Зам по ВМР					Воспитатели Справка по результатам контрол я, карты анализа
Тематический контроль работы по организации и обогащению РППС в группе в соответствии с ФГОС ДО и рекомендациями Минпросвещения, в том числе для детей с ОВЗ					Зам по ВМР					Воспитатели, специалисты Справка по результатам контрол я
Тематический контроль организации и результатов работы педагогов по адаптации воспитанников					Зам по ВМР					Воспитатели, специалисты Справка по результатам контрол я
Тематический контроль работы по реализации приоритетных направлений дошкольного образования г. Энска					Зам по ВМР					Воспитатели старших и подготовительных групп Справка по результатам контрол я

Тематический контроль наличия и наполнения центров активности в возрастных группах			Воспитатели групп, Зам по ВМР					Воспитатели групп, Зам по ВМР		Все группы	Справка по результатам контроля
Тематический контроль «Оценка информационной среды в возрастных группах»			Воспитатели групп, Зам по ВМР					Воспитатели групп, Зам по ВМР		Все группы	Справка по результатам контроля
Проанализировать работу по поддержанию преемственности между ДО и начальной школой в рамках ОД				Зам по ВМР					Зам по ВМР	Старшие и подготовительные группы	Справка по результатам контроля
<...>											
Взаимодействие с родителями и социумом											
Тематический контроль организации и проведения родительских собраний в возрастных группах	Зам по ВМР									Группа раннего развития, младшая группа, средняя группа	Справка по результатам контроля
						Зам по ВМР				Подготовительные группы	
									Зам по ВМР	Старшие группы	

Тематический контроль организации сотрудничества с родителями в рамках реализации ОП ДО			Зам по ВМР				Зам по ВМР			Все группы	Справка по результатам контроля
Проконтролировать своевременность оформления родительских уголков в возрастных группах			Зам по ВМР							Все группы	Справка по результатам контроля
Проконтролировать работу педагогов по ведению документации «Сведения о родителях»			Зам по ВМР							Все группы	Справка по результатам контроля
Провести наблюдение за семьями воспитанников с целью раннего выявления детского и семейного неблагополучия	Воспитатели групп, Зам по ВМР		Воспитатели групп, Зам по ВМР		Воспитатели групп, Зам по ВМР		Воспитатели групп, Зам по ВМР		Воспитатели групп, Зам по ВМР	Все группы	Социальный паспорт ДОО. Протоколы ПШк
Тематический контроль «Организация работы педагогов по просвещению родителей об информационной безопасности детей»					Воспитатели групп, Зам по ВМР					Все группы	Справка по результатам контроля
Тематический контроль									Зам по	Подготови-	Справка по

организации взаимодействия «ДОО – родитель – школа»									ВМР	тельные группы	результатам контроля
Проконтролировать наличие документации по сотрудничеству с социальными партнерами	Зам по ВМР								Зам по ВМР	Педагог и и специалисты	Справка по результатам контроля
<...>											
Профессиональная компетентность педагогов											
Проконтролировать работу педагогов по планированию воспитательно-образовательной деятельности в возрастных группах		Зам по ВМР			Зам по ВМР				Зам по ВМР	Все возрастные группы	Справка по результатам контроля
Проконтролировать ведение основной документации специалистами			Зам по ВМР			Зам по ВМР			Зам по ВМР	Специалисты	Справка по результатам контроля
Тематический контроль «Культура поведения педагогов»	Зам по ВМР									Педагог и ДОО	Справка по результатам контроля
Провести наблюдение за педагогами по соблюдению корпоративной культуры				Зам по ВМР						Педагог и ДОО	Справка по результатам контроля
Тематический контроль			Зам по							Педагог и	Справка по

«Реализация системы наставничества педагогических работников»			ВМ Р							ДОО	результатам контроля
Провести контроль формирования уклада детского сада							Зам по ВМ Р			Педагог и ДОО	Справка по результатам контроля
<...>											