

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик»
(ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»
протокол от 03.09.2020г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ НАО «Детский сад
«Кораблик» _____ Плотнокова
от 03.09.2020г.



ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик»
на 2020/2021 учебный год

г. Нарьян - Мар, 2020

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	2-5
1.2. Работа с семьями воспитанников	5-7
Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	8-9
2.2. Педагогические советы	9
2.3. Контроль и оценка деятельности	9-14
Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1. Нормотворчество	14
3.2. Работа с кадрами	14-15
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	15-16
Приложения	
Приложение № 1. План мероприятий по патриотическому воспитанию воспитанников	
Приложение № 2. План летней оздоровительной работы с воспитанниками	
Приложение № 3. График оперативных совещаний при заведующем	
Приложение № 4. План организации мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья	
Приложение № 5. Календарь образовательных событий на основании письма Минобрнауки России	

Цели и задачи ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» на 2020/2021 учебный год

ЦЕЛИ: по результатам анализа деятельности детского сада за 2019-2020 учебный год, с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Внедрить новые современные способы работы с воспитанниками.
2. Совершенствование новых форм сотрудничества ДОУ с родителями по вопросам здоровьесбережения детей дошкольного возраста.
3. Совершенствование работы по развитию связной речи с использованием произведений художественной литературы.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности.
2. Обновить материально-техническую базу методического кабинет и кабинета специалистов.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников.
4. Обеспечить работу консультационного центра для родителей «Поддержка семей, имеющих детей» в НАО.
5. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия.
6. Продолжить коррекционную работу с детьми по своевременному предупреждению и преодолению трудностей в усвоении программы.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Наименование документа	Срок	Ответственный
Основная образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик», утвержденная заведующим 01.02.2016г.	В течение года	Воспитатели, специалисты
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития, утвержденная заведующим 28.08.2020г.	В течение года	Воспитатели, специалисты
Адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи, утвержденная заведующим 30.05.2019г.	В течение года	Воспитатели, специалисты
Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, специалисты, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (Приложение № 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели

плану)	года	
--------	------	--

1.1.2. Праздники. Развлечения.

Срок	Развлечения	Праздники	Ответственный
Сентябрь 2020	День знаний. Ура! Детский сад. Досуг по ОБЖ «На дороге не зевай...»		Воспитатели, музыкальный руководитель
Октябрь 2020	«Осенины»	Международный день пожилых людей	Воспитатели, музыкальный руководитель
Ноябрь 2020	Развлечение «Азбука безопасности» «Спорт – это сила и здоровье»	День народного единства «В единстве наша сила» День Матери	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО
Декабрь 2020	Вечер любимых сказок «Сказочка моя» Спортивный досуг «Мы мороза не боимся»	Новый год	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО
Январь 2021	Рождество. Колядки « Путешествие в зимнюю сказку» - спортивный праздник»		Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО
Февраль 2021	Театрализованное развлечение «У солнышка в гостях» «Это гордое слово – солдат» - музыкально – спортивный праздник»	День российской науки День защитников Отечества Акция «Подари тепло солдату»	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО
Март 2021	Неделя детской и юношеской книги «Книга, книжка, книжечка моя...» Международный день театра. Масленица	Международный женский день	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
Апрель 2021	Развлечение «Нам живется лучше всех, потому, что снами смех» Праздник пешеходов «В гостях у Светофорика» Спортивный праздник «Юные спасатели»	День космонавтики. День пожарной охраны.	Воспитатели, музыкальный руководитель

Май 2021	Выпускной	Праздник «День Великой Победы» Акция «Мы помним, мы гордимся» Международный день семьи	Воспитатели, музыкальный руководитель
Июнь 2021	Летние олимпийские игры	День защиты детей. День России. День памяти и скорби.	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Смотр – конкурс «Подготовка групп и кабинетов специалистов к новому учебному году»	Сентябрь 2020	Воспитатели, специалисты
Смотр – конкурс «осеннее оформление групп»	Октябрь 2020	Воспитатели
Выставка поделок из природного материала «Дары Осени»	Октябрь 2020	Воспитатели, родители
Конкурс чтецов, посвященный «Дню матери»	Ноябрь	Учитель – логопед, воспитатели
Смотр – конкурс визитных карточек групп и кабинетов специалистов	Ноябрь 2020	Воспитатели, специалисты
Смотр – конкурс на лучшее новогоднее оформление «Снежная сказка на окне»	Декабрь 2020	Воспитатели, специалисты
Конкурс кормушек «Покормим птиц»	Январь 2021	
Выставка работ (различные техники, поделки, газеты, макеты...) «Защитники родины»	Февраль 2021	Воспитатели
Защита проектов «Знакомство с биографией детских писателей»	Март 2021	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель 2021	Зам по ВМР, воспитатели
Конкурс «Наши смешные истории» (дети и родители)	Апрель 2021	Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Социальный педагог, воспитатели

1.1.4. Экологические акции

Наименование	Срок	Ответственный
«Поможем городской синичке»	Ноябрь	Воспитатели
«Сохраним живую ёлочку»	Декабрь	Воспитатели
«Покорми птиц зимой»	Январь	
«Прилетайте птицы»	Апрель	Воспитатели
«День Земли»	С 10 по 22 апреля	Воспитатели
«Спасти и сохранить» (экологическая культура)	С 20 мая по 06 июня	Воспитатели
«Школа чистюль» (экологическая культура)		Воспитатели
«Кошкин дом»		Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

Цель: способствовать активному вовлечению родителей в совместную деятельность с ребенком в условиях детского сада через использование традиционных и нетрадиционных форм работы.

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам по ВМР, социальный педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Зам по ВМР, воспитатели
Дни открытых дверей. День самоуправления	Апрель, июнь	Зам по ВМР

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2020/2021 учебном году	Заведующий, Зам по ВМР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Зам по ВМР
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, Зам по ВМР

Май	Итоги работы детского сада в 2020/2021 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Зам по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, зам по ВМР, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в	Заведующий

	2021/2022 учебном году	
IV. Консультации для родителей		
Сентябрь 2020	«Ребенок с СДВГ»	Педагог - психолог
Октябрь 2020	«Права ребенка и ответственность родителей по воспитанию детей» «Защита прав и достоинств ребенка в законодательных актах»	Воспитатели, социальный педагог
Ноябрь 2020	«Как формировать финансовую грамотность у ребенка»	Воспитатели
Декабрь 2020	«Какие игрушки можно дарить детям на Новый год»	Воспитатели
Январь 2021	«Организация домашнего семейного чтения»	Воспитатели
Февраль 2021	«Консультации в рамках проекта «Знакомство дошкольников с биографией детских писателей»	Воспитатели
Март 2021	Буклеты для родителей «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости!».	Воспитатели
Апрель 2021	«Учите ребенка вежливости».	Воспитатели
Май 2021	«Чем занять ребенка летом и меры безопасности в летний период».	Воспитатели

1.2.3. Работа консультационного центра для родителей «Поддержка семей, имеющих детей» в НАО.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Работа консультационного центра		
1. Анализ возможности детского сада, а именно наличие: материально-технической базы и кадровых ресурсов;	Сентябрь	Заведующий, зам по ВМР, социальный педагог
Организация работы: – составить план и режим работы; – подготовить формы журналов, обращений, согласий; – разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий; – разметить сведения о деятельности центре на сайте и стендах детского сада	Октябрь	Руководитель центра
Мониторинг деятельности	В теч. года	Заведующий

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на электронные журналы («Справочник старшего воспитателя», «Дошкольник»)	Сентябрь, май	Зам по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам по ВМР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Зам по ВМР
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Зам по ВМР
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Зам по ВМР воспитатели,
Составление диагностических карт	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;	В течение года	Зам по ВМР
Корректировка ООП ДО для реализации деятельности	Ноябрь	Воспитатели,

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам по ВМР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь 2020	Зам по ВМР
«Использование художественной литературы как средства развития связной речи дошкольников».	Октябрь 2020	Хаймина М.И., Гаврилова В.Н.
«Какие формы работы с детьми используются на прогулке в осенний период?»	Октябрь 2020	Зам по ВМР
«Принципы дистанционных занятий, о которых должен знать каждый воспитатель»	Ноябрь 2020	Зам по ВМР
«Индивидуальная работа в детском саду»	Ноябрь 2020	Зам по ВМР
«Роль художественной литературы в воспитании чувств и развития речи детей».	Декабрь 2020	Зам по ВМР
«Что делать, если дети перестали спать в группе. Четыре правила».	Январь 2021	Зам по ВМР
«Профессиональное выгорание педагогов»	Февраль 2021	Кучева А.А.

«Роль детской книги в речевом развитии детей. Что и как читать детям»	Март 2021	Чеснюк Т.Г.
«Система работы по валеологическому воспитанию детей и просвещению родителей»	Апрель 2021	Кузнецова Л.А.
«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	Май	Зам по ВМР, Кузнецова Л.А.

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Зам по ВМР
«Сказкотерапия – как средство развития связной речи. Ознакомление детей с художественной литературой через «сказкотерапию».	Октябрь 2020	Гукова С.А.
«Методика работы с книгой в процессе ознакомления дошкольников с художественной литературой».	Ноябрь 2020	Чеснюк Т.Г., Семяшкина В.П.
Презентация педагогического проекта «Знакомство с биографией и творчеством детских писателей»	Январь 2021	Болгова Е.А.
Защита проектов «Знакомство с биографией и творчеством детских писателей»	Март 2021	Воспитатели
«Физкультурно–оздоровительный климат в семье»	Апрель 2021	Инструктор по физической культуре

2.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, зам по ВМР
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Январь 2021	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Совершенствование работы по развитию связной речи детей с использованием произведений художественной литературы в условиях ФГОС ДО»	Март 2021	Заведующий, зам по ВМР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2020/2021 учебном году»	Май	Заведующий, зам по ВМР

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Утренний фильтр	Оперативный	Наблюдение	Ежедневно	Медработник, воспитатели

Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и кабинетов специалистов	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Зам по ВМР, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду и яслях	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам по ВМР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам по ВМР
Организация питания. Выполнение норм натуральных питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам по ВМР
Организация работы с детьми с ОВЗ	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Зам по ВМР
Проведение индивидуальной работы	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам по ВМР
Наполняемость и смена информации в родительских уголках	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Ежемесячно	Зам по ВМР
Эффективность и руководство организацией детского питания в возрастных группах	Тематический	Наблюдение, посещение групп	Октябрь	Зам по ВМР, завхоз
Организация и проведение вечерней прогулки	Оперативный	Наблюдение	Октябрь	Зам по ВМР
Состояние документации	Оперативный	Анализ документации,	Октябрь, февраль,	Зам по ВМР

педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний		наблюдение		
Посещаемость детей. Выполнение государственного задания	Оперативный	Анализ документации	Ноябрь	Заведующий
Организация кружковой работы.	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Ноябрь, январь, май	Зам по ВМР
Организация работы с родителями	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Ноябрь	Зам по ВМР
Работа специалистов по циклограммам	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Декабрь	Зам по ВМР
Игровой и развивающий материал по теме недели,	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Январь	Зам по ВМР
Организация дневного сна.	Оперативный	наблюдение	Январь	Зам по ВМР
Наполняемость и смена информации в родительских уголках	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Ежемесячно	Зам по ВМР
Подготовка педагогов к ООД	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Февраль	Зам по ВМР
Проведение утренней гимнастики	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Февраль	Зам по ВМР
Организация и проведение итоговых мероприятий по темам недели	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Февраль	Зам по ВМР
Организация дежурства по столовой	Оперативный	Наблюдение	Февраль	Зам по ВМР
Организация кружковой работы	Тематический	Наблюдение. Анализ документации	Февраль	Зам по ВМР
Анализ работы всех специалистов	Оперативный	Наблюдение. Анализ документации	Март	Зам по ВМР
Организация и	Оперативный	Наблюдение	Март	Зам по ВМР

проведение закаливающих процедур				
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Наблюдение. Анализ документации	Март	Заведующий, Зам по ВМР
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Апрель	Зам по ВМР
Подведение итогов работы по реализации образовательной программы (диагностика, итоговые занятия)	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, контрольные срезы	Апрель	Зам по ВМР
Организация и проведение режимных моментов в течение месяца	Оперативный	Наблюдение	Апрель	Зам по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, Зам по ВМР
Работа педагогов по самообразованию. Отчеты.	Тематический	Анализ документации	Май	Заведующий, Зам по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Зам по ВМР, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с	Ежемесячно	Заведующий,

учетом требований ФГОС дошкольного образования		Зам по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам по ВМР
Мониторинг выполнения государственного задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам по ВМР
Результаты освоения образовательной программы ДОУ	Май	Воспитатели, специалисты
Степень удовлетворенности родителей качеством деятельности	Май	Заведующий, зам по ВМР, воспитатели, специалисты

2.3.4. Просмотры занятий и мероприятий у воспитателей и специалистов

Цель: педагогическая целесообразность отбора методов и приёмов для занятия (мероприятия) в целом и каждой его части в отдельности; использование игрового и демонстрационного материала на занятиях. Подготовка информации для предстоящей аттестации на соответствие занимаемой должности.

Задачи: выработать систему оказания помощи каждому педагогу на основе наблюдения

№ п/п	ФИО	Группа	Срок проведения 2020-2021 учебный год
1	Степкина Г.А.	2 младшая	26.01.-09.02.
3	Букур Г.А	Старшая	10.02.-23.02
5	Чеснюк Т.Г.	Средняя	24.02.-10.03
6	Семяшкина В.П.	Средняя	24.02.-10.03
7	Раимбердиева А.М.	Подготовительная	11.03.-24.03.
8	Хаймина М.И.	Подготовительная	11.03.-24.03.
9	Торопова А.С	Старшая	25.03.-07.04.
10	Кучева А.А.	Психолог	01.04.-06.04.
11	Дуркина А.А.	Дефектолог	07.04.-09.04.

12	Елисеева Т.М.	Соцпедагог	12.04.-15.04.
13	Дивисенко Л.А.	Логопед	19.04.-26.04.
14	Барахматова Н.А.	Логопед	19.04.-26.04

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Зам по ВМР
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Зам по ВМР
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Бухгалтер

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Артеева И.В.	Воспитатель	28.12.2020	28.12.2015г
Кийко О.А.	Воспитатель	04.12.2020	04.12.2015
Рчева А.С.	Воспитатель	02.09.2020	Б/К
Семяшкина В.П.	Воспитатель	04.04.2021	04.04.2016

Торопова А.С.	Воспитатель	25.06.2021	Б/К
Хаймина М.И.	04.04.2021	04.04.2021	04.04.2016
Дивисенко Л.А.	Учитель - логопед	08.12.2020	08.12.2015

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 3 к настоящему плану.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Осмотр и ремонт (при необходимости) ограждения по периметру территории.	Июнь	Завхоз
Профилактические работы по оснащению здания техническими системами охраны: – систему наружного освещения; – систему видеонаблюдения;	Ноябрь	Завхоз
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Завхоз

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных	Октябрь и	Завхоз

водоисточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	декабрь	
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, зам по ВМР
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2021/2022	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз