**План учебно – воспитательной работы ГБДОУ НАО**

**«Детский сад «Кораблик» на 2019-2020 учебный год**

Содержание:

1. **Общая информационная справка о ГБ ДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»**

1.1. Наименование.

1.2. Место нахождения  учреждения.

1.3. Контактная информация.

1.4. Лицензия на право образовательной деятельностью.

1.5. Руководящий и педагогический состав.

1.6. Группы.

1.7.Образовательная программа.

1.8.Названия организаций, с которыми сотрудничает детский сад.

1.9. Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников.

1.10. Организация развивающего и образовательного пространства и методическое обеспечение.

**2. Годовые задачи.**

**3. Организация работы с кадрами**

3.1. Повышение квалификации

3.2. Подготовка к проведению аттестации. Аттестация. Мероприятия по подготовке к аттестации

3.3. Семинары, семинары-практикумы для решения годовой задачи

3.4. Консультации для решения годовой задачи

3.5. Темы по самообразованию на 2019-2020 учебный год

3.6. Открытые просмотры. Взаимные посещения.

3.7. Конкурсы, смотры, выставки

**4. Организационно – педагогическая работа**

4.1. Педагогические советы

4.2. Работа экспериментальных и творческих групп

4.3. План развлечений, досугов и других мероприятий с воспитанниками

4.4. Перспективный план по формированию ОБЖ с воспитанниками

4.5.Руководство инновационной деятельностью

**5. Система внутреннего мониторинга**

5.1.Экспресс – опросы педагогов

5.2.Анкетирование родителей

5.3. Циклограмма контрольно – инспекционной деятельности и оценка качества педагогической деятельности в ДОУ

**6.Взаимодействие с семьями, школой и другими органами**

1. **Административно – хозяйственная работа**

7.1. Перспективный план мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности

7.2. Административно-хозяйственная работа

Цель:  **Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного  процесса в условиях реализации ФГОС ДО.**

**1.Общая информационная справка о ГБ ДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»**

**1.1. Наименование**: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Детский сад Кораблик» (ГБ ДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»).

**1.2**. **Место нахождения  учреждения**: НАО, г. Нарьян-Мар

**1.3**. **Образовательная деятельность осуществляется по адресам**:

* Россия, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д.21
* Россия, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Заводская, д.9

email: korablick.s@yandex.ru

телефон: 8 (81853) 4-23-22; 8(81853) 4-62-53

**1.4**. **Лицензия на право образовательной деятельностью выдана**: 24.02.2016г. Регистрационный номер 89 . Серия: 83 Л01 № 0000092

**1.5**. **Руководящий и педагогический состав**:

**Управление ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»** осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» и на основании Устава детского сада. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий Плотникова Светлана Руслановна.

**Психолого – педагогический консилиум**:

Председатель: Егорова Светлана Николаевна, заместитель заведующего по ВМР;

Члены ППК: Дивисенко Л.А. – учитель – логопед речевой группы;

Барахматова Н.А. – учитель – логопед логопедического пункта;

Дуркина Алина Сергеевна – учитель – дефектолог;

Елисеева Татьяна Михайловна – социальный педагог;

Кучева Алина Андреевна – педагог – психолог

**1.6**. **В детском саду функционирует 12 возрастных групп** с общей численностью 238 воспитанников, укомплектованных по возрастному принципу:

1. Первая младшая группа №1 (воспитатели Никешина Вера Леонидовна, Усенко Александра Сергеевна)
2. Первая младшая группа №2 (воспитатели Кийко Ольга Александровна, Рочева Алена Сергеевна)
3. Первая младшая группа №3 (воспитатели Владимирова Людмила Михайловна, Дубинина Арина Мурадовна)
4. Группа кратковременного пребывания № 1 (Канева Людмила Михайловна)
5. Группа кратковременного пребывания № 2(Канева Людмила Михайловна)
6. Вторая младшая группа (воспитатели Степкина Галина Алексеевна, Лещенко Александра Сергеевна
7. Средняя группа № 1 (воспитатели Невзорова Василина Васильевна, Бугур Галина Андреевна)
8. Средняя группа № 2 (воспитатели Гукова Светлана Александровна, Торопова Алина Сергеевна)
9. Старшая группа № 1(воспитатели Болгова Екатерина Алексеевна, Раимбердиева Анна Маратовна)
10. Старшая группа № 2 (воспитатели Гаврилова Валентина Николаевна, Хаймина Мария Игоревна)
11. Подготовительная группа (воспитатели Семяшкина Виктория Петровна, Чеснюк Татьяна Григорьевна)
12. Речевая группа (старшая, подготовительная) (воспитатели Чугунова Елена Григорьевна, Артеева Ирина Викторовна)
    1. **Образовательная программа**. Воспитательно-образовательная работа в ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» выстроена на основе основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной ДОУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное

развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

С целью осуществления приоритетного направления использовались следующие парциальные программы:

«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева;

«Я, ты, мы» Социально – эмоциональное развитие детей от 3 до 6 лет О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина;

«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет И.А. Лыкова.

«Наш дом природа» Н.А. Рыжова.

В группах комбинированной направленности дополнительно реализуется программа коррекционной направленности «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» под ред. Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.

Региональный компонент: Парциальная программа «Мы на Северной сторонушке живем» Шашлова И.И., Владимирова А.Н.

В статусе опорного детского сада, реализуется рабочая образовательная программа «Основы финансовой грамотности в ДОУ».

**1.8.Названия организаций, с которыми сотрудничает детский сад: в** своей деятельности детский сад сотрудничает с детской поликлиникой, окружной библиотекой, окружным музеем, выставочным залом, Ненецким региональным центром развития образования, центром психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «ДАР».

**1.9. Условия для полноценного интеллектуального развития дошкольников (материально-техническая база, оборудованные кабинеты).** Здание детского сада –3-х этажное кирпичное строение. На территории 7 прогулочных участков, оборудованные игровыми модулями; спортивная площадка. На участках имеются зеленые насаждения, клумбы, игровое оборудование. Помещения ГБДОУ, согласно «Дорожной карте» оснащены детскими игровыми материалами и оборудованием, спортивным оборудованием, материалами для исследовательской деятельности, средствами ТСО. Оборудование в помещениях ГБДОУ соответствует требованиям СанПин 2.4.1.3049-13. В ДОУ имеется 7 групповых помещений, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда (2-а), кабинет педагога-психолога, учителя – дефектолога; методический кабинет, медицинский кабинет, кухня, прачечная, кабинеты заведующего и заместителя заведующего по АХР, бухгалтерия.

**Объекты спорта, средства обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Физкультурный зал

Физкультурный зал находится на втором этаже трехэтажного здания, приспособлен для занятий физкультурной деятельностью, для проведения утренней гимнастики, динамических часов и проведения спортивных соревнований и мероприятий.

Перед каждым занятием физкультурной деятельностью проводится влажная протирка полов и проветривание зала.

Размещение оборудования отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели и игрового оборудования отвечает требованиям техники безопасности, принципам психологического комфорта, позволяет свободно перемещаться в пространстве.

• Музыкальный центр  
• Флеш-накопитель с музыкальными произведениями  
• Шведская стенка  
• Гимнастические скамейки  
• Мешочки с песком  
• Мячи - прыгуны  
• Детские беговые дорожки  
• Канат для лазанья  
• Мат «творчество» цветной  
• Модуль тоннель  
• Модульный набор «Городок»  
• Модульный набор «Малыш»  
• Гантели детские  
• Мячи в ассортименте  
• Обручи в ассортименте  
• Скакалки в ассортименте  
• Мячи массажные  
• Клюшки хоккейные  
• Лента гимнастическая

Музыкальный зал

Музыкальный зал находится на третьем этаже здания. Для выполнения задач по художественно-эстетическому циклу имеется оформленный музыкальный зал со сценой. Здесь проходят все утренники, тематические мероприятия, утренние гимнастики, музыкально – спортивные мероприятия. Оснащение музыкального зала:

• Интерактивная доска  
• Музыкальный центр  
• Акустическая система  
• Проводные микрофоны  
• Ноутбук  
• Флеш-накопитель с музыкальными произведениями  
• Фортепиано  
• Синтезатор  
• Разнообразные музыкальные инструменты для детей  
• Различные виды театров  
• Детские костюмы  
• Детские стулья и столы

**1.10. Организация развивающего и образовательного пространства и методическое обеспечение в группах, кабинетах и залах с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Помещение | Содержание работы | Ответственный | Срок |
| **Физкультурный зал** | -обновить информацию для родителей на стенде  -изготовить пособие для адаптации детей младшего возраста (юбка с кармашками-сюрпризами)  - обновить раздаточный материал для проведения утренней гимнастики | Инструктор  по ФИЗО | Сентябрь 2019 |
| -разработать сценарий для мероприятия с родителями (младший и средний возраст)  -обновить разметку по периметру физкультурного зала | Октябрь 2019 |
| -изготовление атрибутов и разработать сценарий для совместного праздника с родителями на «День защитника Отечества» и Весёлые старты | Январь 2020 |
| -изготовление нетрадиционного оборудования | Февраль, март 2020 |
| -пополнить методическую литературу по теме:  1. планирование НОД  2. ЗОЖ дошкольника | Апрель 2020 |
| -пополнить картотеку подвижных игр, для физкультурных пауз, разминок | Май 2020 |
| **Музыкальный зал** | -изготовление атрибутов и костюмов для танцевальных композиций. | Музыкальный руководитель | В течение года |
| -установка интерактивной доски,  -установка музыкального центра | Сентябрь – октябрь 2019 |
| -изготовление атрибутов и разработать сценарии для совместных праздников с родителями | В течение года |
| -Разработать сценарий к празднику «День Знаний» Обновить костюмы взрослых персонажей для проведения праздника.  -Обновить оформление центральной стены к празднику. | Сентябрь 2019 |
| -Систематизировать музыкальный материал по разделам программы по музыкальному воспитанию. | Сентябрь 2019 |
| -Разработать сценарий к празднику «Осень, осень в гости просим»»  -Обновить элементы взрослых костюмов к празднику «Осень, осень в гости просим»»  -Пополнить картотеку музыкального материала по лексическим темам 1 квартала | Октябрь 2019 |
| Ноябрь 2019 |
| -Разработать сценарий к празднику «Мама - в этом слове солнца свет» (День Матери)  Пополнить фонотеку детских песенок к празднику и атрибуты для проведения игровых аттракционов к празднику «Мама - в этом слове солнца свет» (День Матери) |
| -пополнить музыкальную картотеку, для музыкальных разминок и композиций | Май 2020 |
| -Разработать сценарии к новогодним праздникам.  -Пополнить картотеку игр с Дедом Морозом (пополнить фонотеку с игровым материалом)  -Обновить оформление музыкального зала к новогоднему празднику.  -Пополнить картотеку музыкального материала по лексическим темам 2 квартала | Декабрь 2019 |
| -Разработать сценарий к празднику «Колядки».  -Подобрать музыкальный репертуар к детским сказкам.  Подобрать игровой материал к празднику «Колядки» | Декабрь 2019 |
| Разработать сценарий тематического занятия «День защитника Отечества»  -Подобрать и обновить атрибуты и материал (пилотки, форму…) к празднику «День Защитника Отечества»  -Обновить оформление центральной стены к тематическому празднику «День защитника Отечества»  -Подобрать материал и обновить атрибуты к празднику «Масленица»  -Разработать сценарий к празднику «Масленица»  -Разработать сценарии праздника «Мама-солнышко мое» (8 Марта) | Февраль 2020 |
| -Обновить оформление центральной стены к празднику 8 марта.  -Разработать сценарий к празднику «Выпуск в школу» | Март 2020 |
| -Разработать сценарий для проведения тематического занятия, посвященного Дню космонавтики.  -Оформить презентацию на тему космоса. Пополнить раздаточный материал для проведения аттракционов.  -Обновить оформление центральной стены к празднику «Выпуск в школу»  -Разработать сценарий к празднику «День Победы» | Апрель 2020 |
| -Подготовить презентацию к празднику «День Победы», обновить оформление центральной стены.  -Разработать сценарий к «Международному Дню Защиты детей»  -Обновить оформление центральной стены к празднику.  Подобрать сценарии по теме «Лето-чудная пора» | Май 2020 |
| **Игровые участки** | -посадка цветов на клумбах, оформление новых клумб;  -завоз песка для песочниц;  -установка игровых комплексов: домик и песочница (6 комплектов)  -ремонт и покраска оборудования на детских площадках;  -покос травы. | Завхоз | Август  Сентябрь.  Октябрь  Июнь  Июнь |
| **Методический кабинет** | -Систематизация и анализ имеющихся методических материалов: конспектов, методической литературы, картотек по направлениям и соответствующим областям ФГОС.  -Оформление выставок методической литературы, опыта работы педагогов по тематике педагогических советов.  -Продолжать вести подбор материала (консультации, конспекты, семинары, статьи по направлениям ФГОС) | Зам по ВМР | Сентябрь 2019 |
| -Разработка сценариев программных праздников, досугов, методических рекомендаций по проведению памятных дат этнокалендаря. | Сентябрь – май |
| -Пополнить подбор сценарий сказок для театрализованной деятельности детей  -Оформить папку с материалом: «Ребёнок и книга»  - Консультация «Семейное чтение как средство духовно-нравственного становления личности»  -Оформить материал для родителей по проблеме семейного чтения  -Разработать анкеты для родителей « Семейное чтение»  -Составить рекомендации для родителей по совместному чтению книг с детьми.  Составить памятку для родителей по поддержанию в детях интереса к чтению | В течение года |
| -Пополнить библиотеку книг-самоделок  -Продолжать вести подбор рекомендаций по созданию развивающей среды в группах, сценариев, методической литературы по областям:  -физическое развитие  -познавательное развитие  -художественно-эстетическое развитие  -социально-коммуникативное развитие  -речевое развитие  -Расширить фонд методического кабинета новинками литературы и авторскими проектами | В течение года |

**Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область | Содержание работы | Ответственные | Срок |
| **Социально-коммуникативное развитие** | -Обновить атрибуты к с/р играм «Семья».  - Обновить фланелеграф-ковролин для показа театра сказок.  -Обновить театр на фланелеграфе р.н.с. «Теремок», «Колобок», «Репка».  -Пополнить театр на фланелеграфе р.н.с. «Маша и медведь», «Три медведя»  - Пополнить дидактические игры на тему «Опасные предметы» | Воспитатели  1-х младших групп | Декабрь  Октябрь  Январь  Декабрь  В теч. года |
| -Пополнить атрибутами:  -С/р игра «Повар» (изготовить хлебобулочные изделия из соленого теста),  -приобрести атрибуты для с\р «Парикмахерская»  -Сделать маски для театрализованных игр.  - Оформить декорации для театрализованных игр  - Оформить наглядный материал по теме «Родной город».  - Сделать подбор картинок «Хорошо-плохо»  - Сделать подбор картинок по профессиям | Воспитатели  2-й младшей группы | октябрь  ноябрь  февраль  май |
| -Оформить уголок дежурств по столовой.  -Оформить карточки о безопасном поведении в природе.  - Оформить знаки дорожного движения «Пешеходный переход», «Остановка общественного транспорта».  -Создать атрибуты к сюжетно - ролевой игре «Моряки».  - изготовить атрибуты и костюмы для театрального уголка  - пополнить атрибутами сюжетно-ролевые игры «Доктор», «Парикмахерская», «Магазин», «Строитель», «Дочки матери», «Хозяюшка» | Воспитатели средних групп | сентябрь  октябрь  январь  март  В течение года |
| Обновить сюжетно-ролевые игры:  - «Парикмахерская», «Доктор», «Пожарная охрана», «Полиция», «Моряки», «Ремонтная мастерская»  -Подобрать развивающие игры по возрасту и уровню развития.  -Подобрать и оформить картотеку д/и по ПДД.  -Создать мнемотаблицу по правилам поведения во время игры  -Подобрать и изготовить атрибуты для сюжетно-ролевых игр:  «Цирк», «Столовая. Кулинария», «Зоопарк»  -Обшить большие и малые куклы; ремонт и обновление машин, мелких игрушек для обыгрывания  -Изготовить  -альбом «Мы растем», альбом, посвященный правам и обязанностям детей  -альбом «Интересные места Нарьян – Мара»  -Пополнить - картотеку пословиц и поговорок о труде  -Составить:  -альбом «Профессии наших родителей»  -Составить алгоритмы действий при пожаре, если потерялся.  -Сделать подборку иллюстраций «Стихийные явления в природе»  - Дополнить атрибуты для с/р игр:  «Салон красоты», «Юные пожарные».  -Создать макеты домов, деревьев для с/р игры «Мой город».  - Создать альбом «История семьи» (генеалогическое древо).  - Обновить дорожные знаки.  -Пополнить и обновить атрибуты к сюжетно - ролевым играм «Поликлиника», «Больница».  -установка интерактивной доски в речевой группе | Воспитатели старших групп | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  май |

**2. Годовые задачи:**

**ЗАДАЧА *№ 1: «***Совершенствование работы детского сада по развитию связной речи дошкольников с использованием произведений художественной литературы в условиях ФГОС ДО»

**ЗАДАЧА*№ 2:*** «Развитие творческих и познавательных способностей детей через проектную деятельность»

**3. Организация работы с кадрами:**

**3.1. Повышение квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Дата. Тема. Место проведения |
| 1 | Артеева Ирина Викторовна | 23.10.17-27.10.17 "Стратегия проектирования программ поддержки воспитанников, в том числе с ОВЗ, в условиях реализации ФГОС ДО"   ГАОУ ДПО "Ленинградский областной институт развития образования" |
| 2 | Барахматова Наталья Александровна | 03.06.19-07.06.18 Региональная благотворительная организация "Центр лечебной педагогики" "Психолого-педагогическая помощь детям с ограниченными возможностями здоровья: современные подходы и новые технологии" |
| 3 | Болгова Екатерина Алексеевна | 2018 г. АНОДПО "Федеральный институт повышения квалификации и переподготовки" Современные подходы к организации работы воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС |
| 4 | Букур Галина Андреевна |  |
| 5 | Владимирова Людмила Михайловна | 23.10.17-27.10.17   ГАОУ ДПО "Ленинградский областной институт развития образования" "Стратегия проектирования программ поддержки воспитанников, в том числе с ОВЗ, в условиях реализации дошкольного образования» |
| 6 | Гаврилова Валентина Николаевна |  |
| 7 | Гукова Светлана Александровна | 23.10.17-27.10.17   ГАОУ ДПО "Ленинградский областной институт развития образования"     "Стратегия проектирования программ поддержки воспитанников, в том числе с ОВЗ, в условиях реализации ФГОС ДО" |
| 8 | Дуркина Алина Алексеевна |  |
| 9 | Данилова Татьяна Анатольевна | 1) 30.03.18-14.04.18 АНО ДПО "Международный социально-гуманитарный институт" "Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования", 2) 05.05.18-29.05.18 ООО "Столичный учебный центр" "Музыка: Составление программ развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» |
| 10 | Дивисенко Любовь Александровна | 03.06.19-07.06.19 Региональная благотворительная организация "Центр лечебной педагогики"   "Психолого-педагогическая помощь детям с ограниченными возможностями здоровья: современные подходы и новые технологии", 05.02.19-18.02.19 ООО "Национальная академия совершенных технологий" "Современные подходы к организации логокоррекционной работы с детьми дошкольного возраста с нарушением речи в условиях внедрения ФГОС ДО" |
| 11 | Дубинина Арина Мурадовна |  |
| 12 | Елисеева Татьяна Михайловна | 01.11.16-16.11.16 Автономная не коммерческая организация дополнительного профессионального образования "Международный социально-гуманитарный институт"   Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования" |
| 13 | Кийко Ольга Александровна | 27.03.18-11.05.18   ОУ "Педагогический университет "Первое сентября" Дети раннего возраста в ДОУ |
| 14 | Кожевина Наталья Геннадьевна | 23.04.18-07.05.18 ООО "Международные Образовательные Проекты"   "Содержание и организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО" |
| 15 | Кузнецова Людмила Александровна |  |
| 16 | Кучева Алина Андреевна |  |
| 17 | Лещенко Александра Сергеевна | 05.02.19-18.02.19   ООО "Национальная академия совершенных технологий"   "Проектирование индивидуальной траектории профессионального развития воспитателей ДОО в условиях реализации ФГОС ДО" |
| 18 | Невзорова Василина Васильевна | 05.02.19-18.02.19 ООО "Национальная академия совершенных технологий" "Проектирование индивидуальной траектории профессионального развития воспитателей ДОО в условиях реализации ФГОС ДО" |
| 19 | Никешина Вера Леонидовна | 05.02.19-18.02.19 ООО "Национальная академия совершенных технологий" "Воспитатель дошкольной образовательной организации в рамках реализации ФГОС" |
| 20 | Раимбердиева Анна Маратовна |  |
| 21 | Рочева Алена Сергеевна |  |
| 22 | Сахарова Оксана Васильевна |  |
| 23 | Семяшкина Виктория Петровна |  |
| 24 | Степкина Галина Алексеевна |  |
| 25 | Усенко Александра Сергеевна | 05.02.19-18.02.19 ООО "Национальная академия совершенных технологий" "Воспитатель дошкольной образовательной организации в рамках реализации ФГОС" |
| 26 | Торопова Алина Сергеевна |  |
| 27 | Хаймина Мария Игоревна | 05.02.19-18.02.19   ООО "Национальная академия совершенных технологий"   "Проектирование индивидуальной траектории профессионального развития воспитателей ДОО в условиях реализации ФГОС ДО" |
| 28 | Чеснюк Татьяна Георгиевна | 05.02.19-18.02.19   ООО "Национальная академия совершенных технологий"   "Проектирование индивидуальной траектории профессионального развития воспитателей ДОО в условиях реализации ФГОС ДО" |
| 30 | Чугунова Елена Григорьевна | 23.10.2017-27.10.2017 ГАОУ ДПО "Ленинградский областной институт развития образования"   Стратегия проектирования программ поддержки воспитанников, в том числе с ОВЗ, в условиях реализации ФГОС ДО |
| 31 | Камиссарова Елена Леонидовна | 27.03.2018-17.04.2018 Столичный учебный курс г. Москва "Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС ДО" |

**3.2. Подготовка к проведению аттестации. Аттестация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Должность | Категория | Дата | Срок |
| 1 | Артеева Ирина Викторовна | воспитатель | 1 | 28.12.2015 | 28.12.2020 |
| 2 | Барахматова Наталья Александровна | учитель - логопед | СЗД | 15.04.2015 | 15.04.2020 |
| 3 | Болгова Екатерина Алексеевна | воспитатель | 1 | 13.05.2015 | 13.05.2020 |
| 4 | Букур Галина Андреевна | воспитатель | Б/К |  |  |
| 5 | Владимирова Людмила Михайловна | воспитатель | СЗД | 03.12.2018 | 03.12.2023 |
| 6 | Гаврилова Валентина Николаевна | воспитатель | СЗД | 02.11.2015 | 01.11.2020 |
| 7 | Гукова Светлана Александровна | воспитатель | СЗД | 04.04.2016 | 04.04.2021 |
| 8 | Дуркина Алина Алексеевна | учитель – дефектолог | СЗД | 01.04.2021 | 01.04.2026 |
| 9 | Данилова Татьяна Анатольевна | музыкальный руководитель | 1 | 03.10.2018 | 03.10.2023 |
| 10 | Дивисенко Любовь Александровна | учитель - логопед | В | 08.12.2015 | 08.12.2020 |
| 11 | Дубинина Арина Мурадовна | воспитатель | СЗД | 15.05.2019 | 15.05. 2024 |
| 12 | Елисеева Татьяна Михайловна | социальный педагог | 1 | 02.03.2015 | 02.03.2020 |
| 13 | Кийко Ольга Александровна | воспитатель | СЗД | 04.12.2015 | 04.12.2020 |
| 14 | Кожевина Наталья Геннадьевна | воспитатель | СЗД | 15.04.2015 | ДО |
| 15 | Кузнецова Людмила Александровна | инструктор ФИЗО | СЗД |  | 07.11.2019 |
| 16 | Кучева Алина Андреевна | педагог - психолог | СЗД | 07.10.2020 | 07.10.2025 |
| 17 | Лещенко Александра Сергеевна | воспитатель | Б/К | ДО | 08.11.2021 |
| 18 | Невзорова Василина Васильевна | воспитатель | СЗД | 15.04.2016 | 15.04.2021 |
| 19 | Никешина Вера Леонидовна | воспитатель | СЗД | 04.12.2015 | 04.12.2020 |
| 20 | Раимбердиева Анна Маратовна | воспитатель | СЗД |  | 09.10.2019 |
| 21 | Рочева Алена Сергеевна | воспитатель | СЗД |  | 02.09.2020 |
| 22 | Сахарова Оксана Васильевна | воспитатель | СЗД |  | ДО |
| 23 | Семяшкина Виктория Петровна | воспитатель | СЗД | 04.04.2016 | 04.04.2021 |
| 24 | Степкина Галина Алексеевна | воспитатель | Б/К |  | 30.08.2021 |
| 25 | Усенко Александра Сергеевна | воспитатель | СЗД | 03.12.2018 | 03.12.2023 |
| 26 | Торопова Алина Сергеевна | воспитатель | Б/К |  | 25.06.2021 |
| 27 | Хаймина Мария Игоревна | воспитатель | СЗД | 04.04.2016 | 04.04.2021 |
| 28 | Чеснюк Татьяна Георгиевна | воспитатель | СЗД | 03.12.2018 | 03.12.2023 |
| 30 | Чугунова Елена Григорьевна | воспитатель | 1 | 02.01.2015 | 02.01.2020 |
| 21 | Рочева Алена Сергеевна | воспитатель | СЗД |  | 02.09.2020 |

**Мероприятия по подготовке к аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Оформление стенда «Педагог ДОУ готовится к аттестации». | Зам по ВМР | Сентябрь 2019 |
| 2 | Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми документами по аттестации. | Зам по ВМР | Сентябрь 2019 |
| 3 | Индивидуальные консультации по формированию портфолио педагогической деятельности. | Зам по ВМР | По запросам |
| 4 | Контроль за своевременностью подачи заявления и сдачи портфолио | Зам по ВМР | По срокам подачи |
| 5 | Оформление отчёта по итогам аттестации. | Зам по ВМР | Июнь 2020 |
| 6 | Внесение результатов аттестации в сводную таблицу по аттестации | Зам по ВМР | Июнь 2020 |
| 7 | Составление предварительного списка аттестуемых на 2020-2021 учебный год | Зам по ВМР | Июнь 2020 |
| 8 | Заседание аттестационной комиссии | Зам по ВМР | По графику |

**3.3. Семинары, семинары-практикумы по решению годовой задачи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятие** | **Ответствен-ный** | **Сроки** |
| 1 | **Семинар «Работа ресурсной площадки:**  - «Развитие речи с использованием методики ТРИЗ»  - «Синквейн» | Учителя – логопеды, воспитатели | Октябрь 2019 |
| 2 | **Семинар «Работа ресурсной площадки:**  «Предметно - пространственная развивающая среда в образовательной области «Речевое развитие» в соответствие с ФГОС ДО» | Артеева И.В., Чугунова Е.Г., Дивисенко Л.А. | Ноябрь 2019 |
| 3 | **Круглый стол. Работа ресурсной площадки**. Закрытие.  «Создание единого речевого пространства в дошкольном образовательном учреждении в условиях ФГОС ДО». | Зам по ВМР, учителя - логопеды | Декабрь 2019 |
| 4 | **Семинар** «Современные подходы к организацииработы с детьми по ознакомлению с художественной литературой» | Лещенко А.С. | Январь 2020 |
| 5 | **Семинар** «Совершенствование работы по развитию связной речи детей с использованием произведений художественной литературы в условиях ФГОС ДО» | Воспитатели, зам по ВМР | Февраль 2010 |
| 6 | **Семинар «**Ознакомление детей с художественной литературой через сказкотерапию» | Гукова С.А., Хаймина М.И. | Март 2020 |
| 7 | **Мастер – класс «**Развитиеречи посредством художественной литературы» | Воспитатели | Апрель 2020 |
| 8 | **Семинар – практикум** «Методика работы с книгой в процессе ознакомления дошкольников с художественной литературой» | Чеснюк Т.Г., Семяшкина В.П. | Май 2020 |

**3.4. Консультации по решению годовой задачи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятие** | **Ответствен-ный** | **Сроки** |
| 1 | «Использование художественной литературы как средства развития связной речи  дошкольников». | Хаймина М.И., Гаврилова В.Н. | Октябрь 2019 |
| 2 | «Ознакомление детей дошкольного возраста с художественной литературой с использованием приёмов ТРИЗ»  «Планирование работы по теме «Ознакомление дошкольников с художественной литературой» | Барахматова Н.А., зам по ВМР | Ноябрь 2019 |
| 3 | «Роль художественной литературы в воспитании чувств и развития речи детей». | Зам по ВМР | Декабрь 2019 |
| 4 | «Знакомство **дошкольников с художественной литературой** с использованием информационных технологий». | Раимбердиева А.М. | Январь 2020 |
| 5 | «Значение художественной литературы в развитии связной монологической речи у детей» | Раимбердиева А.М. | Февраль 2010 |
| 6 | «Сказкотерапия - как средство развития связной речи» | Гукова С.А. | Март 2020 |
| 7 | «Влияние произведений устного народного творчества на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста»  «Развитие у детей дошкольного возраста интереса и потребности в чтении». | Невзорова В.В.  Букур Г.А. | Апрель 2020 |
| 8 | «Роль детской книги в речевом развитии детей. Что и как читать детям» | Чеснюк Т.Г., Семяшкина В.П. | Май 2020 |

**Консультации:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Ответственные | Дата |
| 1 | «Проектная деятельность – как средство развития познавательной инициативы» | Зам по ВМР | Ноябрь 2019 |
| 2 | Права ребенка и обязанности взрослого | Елисеева Т.М. | Ноябрь 2019 |
| 3 | Профессиональный стандарт педагога в ДОУ | Зам по ВМР | Декабрь 2019 |

**3.5. Темы по самообразованию на 2019-2020 учебный год ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| № | ФИО педагога | Тема | Форма отчета | Дата |
| 1 | Артеева Ирина Викторовна | Развитие мелкой моторики как средство развития речи у детей с ОНР и ТНР | Выставка с презентацией | Март 2020 |
| 2 | Болгова Екатерина Алексеевна | Развитие поисково – исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования | Презентация | Май 2020 |
| 3 | Барахматова Наталья Александровна | Использование методов ТРИЗ для коррекции речи дошкольников | Консультация | Апрель 2020 |
| 4 | Букур Галина Андреевна |  |  |  |
| 5 | Владимирова Людмила Михайловна | Значение развития мелкой моторики руки в общем развитии ребенка раннего возраста | Доклад | Июнь 2020 |
| 6 | Гукова Светлана Александровна | Ознакомление дошкольников с художественной литературой через сказкотерапию | Презентация | Апрель 2020 |
| 7 | Гаврилова Валентина Николаевна | Подготовка руки к письму | Презентация | Май 2020 |
| 8 | Данилова Татьяна Анатольевна | Нравственно – патриотическое воспитание через музыкальную деятельность | Презентация | Май 2020 |
| 9 | Дубинина Арина Мурадовна | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста | Доклад | Июнь 2020 |
| 10 | Дивисенко Любовь Александровна | Дидактические игры как средство развития лексико – грамматических категорий у детей с ОНР | Презентация | Июнь 2020 |
| 11 | Дуркина Алина Алексеевна | Влияние дидактической игры на развитие сенсорных способностей детей с ЗПР. | Доклад с презентацией | Июнь 2020 |
| 12 | Елисеева Татьяна Михайловна | Гражданско – правовое воспитание в детском саду | Семинар | Декабрь 2020 |
| 13 | Кузнецова Людмила Александровна | Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ вне занятий | Консультация | Апрель 2020 |
| 14 | Кожевина Наталья Геннадьевна | Роль развивающих игр В. Воскобовича в интеллектуальном развитии дошкольников | Мастер – класс | Май 2020 |
| 15 | Комиссарова Елена Леонидовна | Формирование математических представлений у детей раннего возраста средствами дидактических игр | Доклад | Июнь 2020 |
| 16 | Кучева Алина Андреевна | Использование арттерапии в работе с детьми с ОВЗ. | Презентация | Июнь 2020 |
| 17 | Кийко Ольга Александровна | Развитие речи повседневном общении и специально – организованных ситуациях с детьми раннего дошкольного возраста | Отчет | Июнь 2020 |
| 18 | Лещенко Александра Сергеевна | Развитие мелкой моторики детей младшего дошкольного возраста | Консультация | Июнь 2020 |
| 19 | Невзорова Василина Васильевна | Развитие мелкой моторики детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования | Доклад | Апрель 2020 |
| 20 | Никешина Вера Леонидовна | Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста средствами дидактических игр | Доклад. Картотека | Июнь 2020 |
| 21 | Рочева Алена Николаевна | Развитие памяти у детей наглядно – дидактическими средствами | Доклад | Июнь 2020 |
| 22 | Раимбердиева Анна Маратовна | Художественная литература как средство развития речи дошкольников | Презентация | Май 2020 |
| 23 | Семяшкина Виктория Петровна | Мнемотехника как средство обучения дошкольников рассказыванию, составлению описательных рассказов по игрушкам | Презентация | Апрель 2020 |
| 24 | Степкина Галина Алексеевна | Игры на развитие сенсорики для реализации регионального компонента | Творческий отчет | Апрель 2020 |
| 25 | Торопова Алина Сергеевна | Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников. | Доклад | Июнь 2020 |
| 26 | Усенко Александра Сергеевна | Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста | Доклад | Июнь 2020 |
| 27 | Хаймина Мария Игоревна | Активизация словаря детей младшего дошкольного возраста средствами дидактических игр | Презентация | Май 2020 |
| 28 | Чеснюк Татьяна Георгиевна | Формирование знаний и правил дорожного движения у детей старшего дошкольного возраста через знакомство с художественной литературой. | Презентация | Апрель 2020 |
| 29 | Чугунова Елена Григорьевна | Пластилинография – как средство развития мелкой моторики | Мастер - класс | Апрель 2020 |

**3.6. Открытые просмотры. Взаимные посещения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Тема | Место проведения | Дата |
| 1 | Чугунова Е.Г. | Знакомство с русской народной сказкой «Хвосты» |  |  |
| 2 | Гаврилова В.Н. | Пересказ рассказа из книги Г. Снегирева «Про пингвинов» |  | 20.03.2020 |
| 3 | Невзорова В.В. | Рассказ С. Вангели «Подснежники» |  | 23.04.2020 |
| 4 | Раимбердиева А.М. | Пересказ сказки «Лиса и кувшин» |  | 11.03.2020 |
| 5 | Гукова С.А. | Чтение сказки «Петушок и бобовое зернышко» |  | 26.03.2020 |
| 6 | Чеснюк Т.Г. | Пересказ сказки «Лиса и козел» |  | 12.03.2020 |
| 7 | Букур Г.А. | Знакомство со сказкой В. Даля «Лиса – лапотница» |  | 09.04.2020 |
| 8 | Лещенко А.С. | Чтение русской народной сказки «У страха глаза велики» |  | 03.2020 |
| 9 | Степкина Г.А. | Чтение и драматизация русской народной песенки «Курочка – рябушечка» |  | 02.04.2020 |

**3.7. Конкурсы, смотры, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Ответственный | Дата |
| 1 | Смотр – конкурс готовности групп к новому учебному году. Цель: оценка состояния готовности помещений к принятию детей в начале нового учебного года. | Воспитатели | 03-07.09.2019 |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебница-осень». Цель: укрепление взаимодействия дошкольного учреждения и семьи. | Воспитатели | Октябрь 2019 |
| 3 | Конкурс стихов по творчеству И. Токмаковой. Цель: активизировать работу с дошкольниками по использованию детской книги в их познавательно-речевом и художественно-речевом развитии |  | Октябрь 2019 |
| 4 | Выставка детских рисунков ко Дню Матери. Цель: формирование понимания социальной значимости роли матери.  Патриотическая игра «Зарничка». Цель: развитие патриотизма у воспитанников через включение их в игровую деятельность, и привлечение к занятиям спортом | Воспитатели | Ноябрь 2019 |
| 5 | Смотр – конкурс оформления групп к Новогодним праздникам «Зимняя фантазия». Цель: Развитие творческого потенциала педагогов по проектированию и эстетическому оформлению групп детского сада к Новому году, создание условий для сотрудничества семьи и детского сада. | Воспитатели | Декабрь 2019 |
| 6 | Акция «Кормушки для птиц». Цель: помощь зимующим птицам | Воспитатели | Январь 2020 |
| 7 | Смотр – конкурс «Центр речевого развития в группе» | Воспитатели | Февраль 2020 |
| 8 | Детско – родительский творческий конкурс «Книжка своими руками». Цель: популяризация детской книги и чтения, стимулирования интереса к чтению; повышение читательской активности (К международному Дню детской книги 2 апреля 2020). | Воспитатели | Март 2020 |
| 9 | Конкурс рисунков и поделок ко Дню Земли. Цель: **привлечь внимание населения планеты к проблемам окружающей среды, призвать к бережному отношению к природе.** | Воспитатели | Апрель 2020 |
| 10 | Выставка рисунков к Международному Дню семьи | Воспитатели | Май 2020 |

**4. Организационно – педагогическая работа**

**4.1. Педагогические советы**

***Педагогический совет № 1 Установочный*. *Сентябрь 2019***

**Тема: «**Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ и рабочих программ»

Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственные** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 |
| **Подготовка к педсовету** | | |
| 1. Изучение программ по своим возрастным группам. Составление перспективных планов и рабочих программ по всем направлениям деятельности ДОУ | Воспитатели, специалисты |  |
| 1. Подготовка годового плана работы ДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана в т.ч.: анализ социального статуса семей воспитанников, анализ педколлектива по всем направлениям, анализ образовательной среды ДОУ, корректировка Образовательной программы ДОУ и Программы развития и т.д. | Заведующий, зам.зав. по ВМР |  |
| 1. Подготовка и оформление документации в группах | Воспитатели |  |
| 1. Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов | Зам.зав. по ВМР |  |
| 1. Обновление групп игровым оборудованием, дидактическими играми, атрибутами к сюжетно-ролевым играм и др. Тематический контроль «По подготовке групп к новому учебному году» | Заведующий, воспитатели, родители |  |
| 1. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии | Воспитатели, медсестра |  |
| 1. Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми. Составление экрана заболеваемости детей своей группы | Воспитатели |  |
| **Повестка дня** | | |
| 1. Вступительное слово заведующего. Вручение грамот и благодарственных писем. | Заведующий |  |
| 1. Анализ работы за летний – оздоровительный период. 2. Педагогическая работа – воспитательно – образовательный процесс. 3. Проведение в летний период праздников и развлечений. 4. Предложения по улучшению качества и содержания работы. | Зам.зав. по ВМР  Педколлектив |  |
| 1. Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый учебный год, обсуждение и принятие. | Заведующий, зам.зав. по ВМР |  |
| 1. Утверждение сеток занятий и режимов дня | Заведующий, зам.зав. по ВМР |  |
| 1. Итоги тематического контроля по подготовке групп к новому учебному году (обеспечение пребывания детей в ДОУ, развивающая среда, перспективное планирование, информация для родителей и др.) | Заведующий, зам.зав. по ВМР |  |
| 1. Утверждение Образовательной программы ДОУ. Утверждение рабочих программ специалистов | Заведующий |  |
| 1. Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету. | Заведующий  зам.зав. по ВМР |  |

***Педагогический совет № 2 Апрель 2020г*.**

**Тема педсовета: «Совершенствование работы по развитию связной речи детей с использованием произведений художественной литературы в условиях ФГОС ДО»**

Цель педсовета: Выполнение годовой задачи: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** | |
| **Подготовка к педсовету** | | |
| 1. Подготовить информационный лист о планируемом педсовете (план проведения, срок, подготовка к педсовету). |  | Зам. зав. по ВМР |
| 2. Проведение тематического контроля. Подготовка справки по итогам тематической проверки. |
| 3. Подготовить сценарий деловой игры по теме годовой задачи, необходимые материалы и оборудование. |
| **Повестка дня** | | |
| 1. Информация о выполнении решений предыдущего заседания. О повестке. | Зав. ДОУ | |
| 2. Итоги тематической проверки по теме «Развитие речи и речевого общения детей посредством художественной литературы» | Зам. зав. по ВМР | |
| 3. Деловая игра «Знатоки детской художественной литературы» |
| 4. Разработка решений педсовета. | Зав. ДОУ  Зам. зав. по ВМР | |

|  |
| --- |
| 5. Планировать индивидуальную работу с детьми по данному направлению. Продумывать при планировании другие формы работы с дошкольниками по приобщению их к чтению художественной литературы (например, викторины, вечера загадок, беседы по творчеству детских писателей). |

***Педагогический совет № 3 Итоговый Июнь 2020г.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 |
| Подготовка к педсовету | | |
| 1.Просмотр итоговых занятий в подготовительной к школе группе | Воспитатели |  |
| 2.Диагностика знаний умений и навыков по всем разделам во всех возрастных группах | Воспитатели |  |
| 3.Фронтальная проверка детей подготовительной группы «О готовности к школе» | Заведующий,  Зам. зав. по ВМР |  |
| 4.Анкетирование родителей идущих в школу «Ваше мнение» | Воспитатели |  |
| 5.Подготовка отчётов и анализа работы | Воспитатели  Специалисты |  |
| 6.Составление плана работы на летне-оздоровительный период | Заведующий,  Зам. зав. по ВМР |  |
| **Повестка дня** | | |
| 1.Вступительное слово заведующего | Заведующий |  |
| 2.О выполнении годовых задач учебного года | Заведующий  Зам. зав. по ВМР |  |
| 3.Отчет зам. зав. по ВМР о проделанной работе за год | Зам. зав. по ВМР |  |
| 4.Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ - отчет | Музыкальный руководитель |  |
| 5.Отчёты работы воспитателей и специалистов. | Педколлектив |  |
| 6.Выбор годовых задач работы ДОУ на 2020-2021учебный год | Педколлектив |  |
| 7.Утверждение плана работы и сетки занятий на летний оздоровительный период | Заведующий  Зам. зав. по ВМР |  |

**4.2**. **Работа экспериментальных и творческих групп**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Дата |
| 1 | «Формы деятельности с детьми и родителями по работе над проектами» | 11. 2019 |
| 2 | «Создание единого речевого пространства в дошкольном образовательном учреждении в условиях ФГОС ДО» | 12.2020 |
| 3 | Участие в разработке методических мероприятий, положений о конкурсах, выставках, акциях, проводимых внутри ДОУ, отбор и оформление материала для городских и др. конкурсов, выставок, акций, подбор и адаптация инновационных методик для работы с детьми, педагогами, родителями, участие в оформлении ДОУ и др. | В течение года |

**4.3.** **План развлечений, досугов и других мероприятий с воспитанниками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| № | Мероприятие | Тема | Ответственный | Дата |
| 1 | 1.Развлечение *«День знаний»*  Цели: Создать атмосферу праздника, показать детям значимость получения знаний, воспитывать уважение к книге, педагогическим профессиям, развивать творческие способности.  2.Физкультурный досуг *«Здравствуй осень»*.  Цели: Доставить детям удовольствие, стимулировать активность каждого ребенка. | | Воспитатели  Воспитатели, инструктор ФИЗО | Сентябрь 2019 |
| 2 | 1.Развлечение *«В гостях у осени»*.  Цели: Создать радостную атмосферу, вызвать желание активно участвовать в праздничном представлении. Формировать интерес к музыкальной деятельности.  2.Физкультурный досуг *«Спорт – это сила и здоровье»*.  Цели: Продолжать укреплять здоровье детей. Повышать эмоциональный тонус детей. Воспитывать чувство товарищества.  3.Тематическое развлечение «*Всемирный день хлеба»*  Цели: расширять и закреплять представления детей о том, как выращивают хлеб и как он попадает на стол.  4. Развлечение «*К нам пришли бабушки из сказок*»  Цели: закреплять знания о празднике; выработать чувство уважения к близким; продолжить знакомство со сказочными героями. | | Воспитатели, музыкальный руководитель  Воспитатели, инструктор ФИЗО  Социальный педагог  Воспитатели | Октябрь 2019 |
| 3 | 1.Праздник *«День матери»*.  Цели: Организовать развлечение с родителями, создать благоприятную обстановку для общения, развивать музыкальный слух, воспитывать в детях нежное чувство любви и уважения к мамам.  2.Физкультурный досуг *«Спортивный КВН»*.  Цели: Закреплять навыки выполнения различных упражнений с бегом, прыжками. Развивать у детей мышление, внимание. Вызвать положительный эмоциональный настрой. | | Воспитатели, музыкальный руководитель  Воспитатели, инструктор ФИЗО | Ноябрь 2019 |
| 4 | 1.Физкультурный досуг *«Веселые старты»*  Цели: Стимулировать активность каждого ребенка, формировать у детей умение соревноваться  2.Праздник *«Новый Год»*.  Цели: Создать радостную атмосферу новогоднего праздника, вызывать желание активно участвовать в праздничном представлении, формировать интерес к музыкальной деятельности. | | Воспитатели, инструктор ФИЗО  Воспитатели, музыкальный руководитель | Декабрь 2019 |
| 5 | 1.Фольклорное развлечение *«Колядки»*.  Цели: Продолжать знакомить детей с народными обычаями, приобщать через музыкальную деятельность к русской народной культуре.  2. Зимний спортивный праздник.  Цели: Развивать интерес к разным видам спорта, способствовать функциональному совершенствованию детского организма.  2.Физкультурный досуг. Развлечение «*Зимние забавы*» | | Воспитатели, музыкальный руководитель  Воспитатели, инструктор ФИЗО | Январь 2020 |
| 6 | 1.Развлечение на тему: *«Приключения в пути»*.  Цели: Закрепить правила дорожного движения, формировать художественно-речевые исполнительские умения.  2.Спортивно-развлекательный праздник *«День защитника Отечества»* *(совместно с родителями, солдатами)*.  Цели: Создать радостную атмосферу праздника, вызывать желание активно участвовать в играх и эстафетах, воспитывать в детях уважение к российской армии, чувства патриотизма, укреплять детско-родительские отношения.  3.Фольклорное развлечение *«Масленица»*.   Цели: Продолжать знакомить детей с народными обычаями, песнями, играми на Масленицу, воспитывать интерес к русскому народному творчеству, способствовать раскрепощению детей, развитию драматических и музыкальных способностей. | | Воспитатели, социальный педагог  Воспитатели, инструктор ФИЗО  Воспитатели, музыкальный руководитель | Февраль 2020 |
| 7 | 1.Весенний праздник *«8 Марта»*.  Цели: Создать радостную атмосферу праздника, вызывать желание активно участвовать в праздничном представлении, формировать интерес к музыкальной деятельности, воспитывать любовь и уважение к маме, бабушке.  2.Литературная викторина по сказкам А. С. Пушкина *«Что за прелесть эти сказки»*. Цели: Продолжать знакомить детей с творчеством А. С. Пушкина.  3.КВН *«Лучший пешеход» (с родителями)*  Цели: Закрепить знания правил дорожного движения. Воспитывать культуру пешехода. Формировать умение работать в команде. | | Воспитатели, музыкальный руководитель  Воспитатели  Воспитатели, Социальный педагог | Март 2020 |
| 8 | 1.День смеха *«Шутка и смех веселят всех»*  Цель: Доставить детям радость, веселое праздничное настроение.  2. Развлечение: *«Юные космонавты»*.   Цель: Развивать физические качества: выносливость, быстроту, силу реакции; осуществлять взаимосвязь по физическому воспитанию детей между детским садом и семьей.  3.Развлечение по духовно-нравственному воспитанию *«Пасхальные яички»*.  Цели: Продолжать знакомить детей с пасхальными традициями и обычаями, воспитывать интерес к русской культуре, развивать творческие и музыкальные способности.  4. Экскурсия в пожарную часть  Цель: познакомить детей с опасной и интересной профессией пожарного  6.Мероприятие ко Дню пожарного работника «Юный пожарный».  Цель: пропаганда и расширение знаний детей о пожарной безопасности и тушении пожара. | | Воспитатели  Воспитатели, инструктор ФИЗО  Воспитатели | Апрель 2020 |
| 9 | 1.Музыкально тематический праздник *«День Победы»*.  Цели: Воспитывать патриотические чувства, гордость за свою страну и свой народ.  2. Математический досуг *«В поисках клада»*  Цель: Учить детей математике в обыденной жизни. Развивать зрительное восприятие, внимание, умение понимать и выполнять учебную задачу, положительное и активное отношение к обучению. Стимулировать инициативные высказывания и умение отстаивать своё мнение. Развивать чувство коллективизма и взаимопомощи в ходе досуга.  3. Выпускной бал *«До свиданья, детский сад!»*  Цели: Создать весёлое настроение у детей и родителей, формировать интерес к музыкальной деятельности. | | Воспитатели, музыкальный руководитель, социальный педагог  Воспитатели  Воспитатели, муз. руководитель | Май 2020 |

**4.4. Перспективный план по формированию ОБЖ с воспитанниками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Дата |
| 1 | 1.«Правила поведения в детском саду и в группе»  Цель: Уточнение и закрепление у детей правил и навыков безопасного передвижения и поведения в помещениях детского сада.  2. «Правила поведения на прогулке»  Цель: Знакомство детей с правилами поведения на прогулке, что можно, а что нельзя делать на участке детского сада.  3. «Что такое дорога?»  Цель: Уточнение знаний детей об элементах дороги (проезжая часть, обочина, тротуар, пешеходный переход)  4. «Лучшие друзья»  Цель: Расширение у детей представлений о важных компонентах здорового образа жизни. | Сентябрь 2019 |
| 2 | 1 «Опасные предметы»  Цель: Расширение знаний детей об источниках опасности в быту; закрепление у детей навыков безопасного пользования бытовыми предметами.  2. «Огонь – друг или враг»  Цель: Формирование у детей представлений об опасностях, которые могут возникнуть при обращении с огнем и как сделать, чтобы он был только «другом».  3. «Ты – пешеход»  Цель: Знакомство детей с правилами передвижения пешеходов.  4. «Откуда берутся болезни»  Цель: Сообщение детям элементарных сведений об инфекционных заболеваниях, способах распространения болезней.  5. Чтение: С. Михалков «Моя улица» | Октябрь 2019 |
| 3 | 1 «Если ты потерялся…»  Цель: Формирование у детей умения обращаться за помощью к взрослым, называть свое имя, фамилию, возраст, домашний адрес.  2 «Укротитель огня»  Цель: Уточнение и расширение знаний детей о работе пожарных; воспитание у детей уважения у такой профессии, осознание опасности этой профессии.  3. «Дорожная грамота»  Цель: Расширение знаний детей о необходимости соблюдения правил дорожного движения, как водителями, так и пешеходами.  4. «Правильное питание»  Цель: Формирование у детей представления о зависимости здоровья человека от правильного питания. | Ноябрь 2019 |
| 4 | 1.«Зимние забавы»  Цель: Формирование у детей представлений о правилах безопасного поведения во время проведения зимних игр.  2. «Знает каждый гражданин этот номер – 01»  Цель: Уточнение и расширение у детей знаний об основных правилах пожарной безопасности, формирование представлений о первичных действиях при обнаружении пожара.  3. «По дороге в детский сад»  Цель: Продолжение знакомства детей с дорожными знаками «Дети», «Пешеходный переход» и правилами перехода улицы.  4. «Здоровье – главная ценность человеческой жизни»  Цель: Формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, представлений о возможностях здорового человека. | Декабрь 2019 |
| 5 | 1 «Сказка про колобка»  Цель: Формирование у детей понятия о том, что приятная внешность не всегда соответствует добрым намерениям.  2. «Спички - причина пожара»  Цель: Формирование у детей представлений о том, что спичками могут пользоваться только взрослые.  3. «Ты - пассажир»  Цель: Формирование у детей навыков культурного поведения в общественном транспорте; закрепление знаний о дорожных знаках «Остановка трамвая», «Остановка автобуса».  4. «В доме больной»  Цель: Формирование у детей представлений о правилах ухода за больным, о том, что в случае необходимости взрослые звонят по телефону «03». | Январь 2020 |
| 6 | 1 «Один дома»  Цель: Формирование у детей представлений о том, как правильно вести себя дома, когда остаются одни.  2. «Тили-бом, тили-бом, загорелся кошкин дом!»  Цель: Уточнение знаний детей об элементарных правилах поведения во время пожара»  3. «Опасный перекресток»  Цель: Расширение знаний детей об опасностях на дорогах, о перекрестке.  4. «Чтобы глаза видели»  Цель: Формирование у детей представлений о том, как важно значение зрения в жизни человека и как ухаживать за глазами. | Февраль 2020 |
| 7 | 1. «Кошки и собаки – наши друзья.  Цель: Формирование у детей представления о том, что можно и чего нельзя делать при контактах с животными.  2. «Оказание первой помощи»  Цель: Формирование у детей представлений о правилах оказания первой помощи при ушибах.  3. «Дорожная грамота»  Цель: Формирование у детей представлений о дорожных знаках «Пункт первой медицинской помощи», «Пункт питания», «Место стоянки».  4. «Наши уши»  Цель: Подведение детей к осознанию необходимости заботиться о своем слухе; знакомство с правилами гигиены слуха. | Март 2020 |
| 8 | 1 «МЧС»  Цель: Знакомство детей с работой службы спасения.  2. «Гроза»  Цель: Знакомство детей с явлениями неживой природы (гроза, гром, молния, радуга), с правилами поведения при грозе.  3. «Дорожная грамота»  Цель: Формирование у детей представлений о дорожных знаках «Въезд запрещен», «Дорожные работы», «Велосипедная дорожка».  4. «Держи осанку»  Цель: Формирование у детей элементарные представления о позвоночнике и его функциях.  5. Просмотр мультфильма «Смешарики. Правила дорожного движения». | Апрель 2020 |
| 9 | 1.«А, Б, В…приключения водяного человечка»  Цель: Уточнение и расширение знаний детей о правилах поведения на воде.  2. «В гости к природе»  Цель: Формирование у детей основы экологической культуры, понятия о том, что в природе всё взаимосвязано, что человек не должен нарушать эту взаимосвязь, чтобы не навредить животному и растительному миру.  3. «Езда на велосипеде»  Цель: Знакомство детей с правилами передвижения велосипедистов.  4. «Зубы»  Цель: Расширение знаний детей о зубах, их росте, о правилах ухода за зубами. | Май 2020 |

**Руководство инновационной деятельностью ГБДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление деятельности** | **Тема** | **Ответственный** | **Способ**  **представления** | **Срок** | **Выполнение** |
| 1 | Обобщение | «Внедрение основ финансовой грамотности в образовательный процесс» | Семяшкина В.П., Чеснюк Т.Г., Хаймина М.И. | На семинаре | Апрель 2020 |  |
| 3 | Изучение | Коллекционирование как форма познавательной исследовательской деятельности дошкольников | Егорова С.Н. | Консультация | Май 2020 |  |

1. **Система внутреннего мониторинга**

**5.1. Экспресс – опросы педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Ответственный | Дата |
| 1 | Экспресс - анкета для педагогов по определению проблемных зон повышения качества образования |  | Ноябрь 2019 |
| 2 | «Основные требования к созданию предметно – пространственной среды в группах ДОУ по речевому развитию в соответствие с ФГОС» |  | Февраль 2020 |
| 3 | Анкета с целью коррекции плана на новый учебный год |  | Апрель 2020 |

**5.2. Анкетирование родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Ответственный | Дата |
| 1 | Анкета «Стоит ли наказывать ребенка?» Цель: получить информацию о взаимоотношениях в семье и отношению родителей к дошкольнику. |  | Октябрь 2019 |
| 2 | Анкетирование родителей «Чего вы ждете от детского сада в этом учебном году?» |  | Ноябрь 2019 |
| 3 | «Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу» |  | Декабрь 2019 |
| 4 | Анкета для родителей по вопросам приобщения детей к чтению |  | Февраль 2020 |
| 5 | Анкета для родителей по вопросам привития детям бережного отношения к книгам |  | Февраль 2020 |
| 6 | Анкета для родителей по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе |  | Март 2020 |
| 7 | Анкета для родителей «Степень удовлетворенности работой дошкольной организации» |  | Апрель 2020 |

**5.3. Циклограмма контрольно – инспекционной деятельности и оценка качества педагогической деятельности в ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок | Тема | Целевые установки | Форма контроля | Объект контроля | Где заслушивали | Ответственный |
| август | Готовность детского сада к новому учебному году | Изучение факторов среды социального развития детей в образовательном пространстве группы. | Смотр | Помещение, среда | Педагогический совет | Заведующий,  Зам по ВМР |
| сентябрь | Анализ планирования воспитательно-образовательной работы | Анализ и оценка качества планирования воспитательной работы в группах, определение эффективности работы воспитателей | Изучение документации | Педагоги, специалисты | Совещание при заведующем | Заведующий,  Зам по ВМР |
| октябрь | Санитарное состояние помещений ДОУ | Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных мероприятий | Наблюдение | Помещение, среда | Совещание при заведующем | Заведующий,  Зам по ВМР |
| ноябрь | Анализ состояния физкультурно-оздоровительной работы с детьми | Анализ качества планирования. Создание оптимальных условий для оздоровления детей | Изучение планов, смотр предметно-развивающей среды | Педагоги, дети | Педагогический совет | Заведующий,  Зам по ВМР |
| декабрь | Организация закаливания в разных возрастных группах | Анализ специальных мер закаливания в группах | Наблюдение | Педагоги | Совещание при заведующем | Зам по ВМР |
| январь | Организация кружковой работы | Определить наличие системы планирования кружковой работы | Изучение документации | Педагоги | Совещание при заведующем | Зам по ВМР |
| февраль | Состояние работы в ДОУ по формированию у дошкольников знаний по ПДД | Анализ организации педагогического процесса по формированию у детей знаний по ПДД | Наблюдение, изучение документации | Педагоги, дети | Совещание при заведующем | Зам по ВМР |
| март | Организация игровой деятельности (сюжетно – ролевая игра, театрализованные игры). | Определение эффективности проведенной работы с детьми дошкольного возраста | Наблюдение, изучение документации | Педагоги, дети | Педагогический совет | Зам по ВМР |
| апрель | Организация питания детей | Повышение качества организации питания детей в ДОУ | Наблюдение | Педагоги,  мл. воспитатели | Совещание при заведующей | Заведующий,  Зам по ВМР |
| май | Готовность детей к школе | Выявить уровень готовности детей к школе | тестирование | Дети подготовительной группы | Итоговый педагогический совет |  |
| Готовность ДОУ к  проведению мероприятий летнего оздоровительного периода | Анализ подготовки к  летнему оздоровительному периоду | Наблюдение, изучение документации | Педагоги, среда | Итоговый педагогический совет | Заведующий,  Зам по ВМР |

1. **Взаимодействие с семьями, школой и другими органами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Участники** | **Форма** | **Срок** |
| 1 | **-«Общение без проблем»**  **Цель:** помочь родителям понять характер общения с ребенком, расширение навыков конструктивного общения в контексте детско-родительских отношений.  - **Проведение групповых родительских собраний**  **Цель**: знакомство с задачи обучения и развития детей в новом учебном году | родители, педагоги, психолог | Практическое занятие,  буклеты, наглядная информация | Сентябрь 2019 |
| 2 | **- «Маленькие агрессоры.**  **Кто они?»**  **Цель:** повышение родительской компетентности в понимании природы внутренних переживаний и потребностей ребенка. Обучение эффективным способам взаимодействия с ним.  -«Игра – это серьезно»  **Цель:** познакомить родителей **с** понятиями: «игра», «воспитание и развитие ребенка через игру». | родители, педагоги, психолог | Практическое занятие с элементами тренинга,  буклеты, наглядная информация, | Октябрь 2019 |
| 3 | **- «Какие игрушки необходимы детям»**  **Цель:** Удовлетворить потребность родителей в психолого-педагогической культуре через наглядно-печатную информацию.  -**«Типичные ошибки семейного воспитания»**  **Цель:** рассмотреть типичные ошибки в воспитании детей. Дать рекомендации родителям по воспитанию социально – одобряемого поведения ребенка. |  | Семинар – практикум,  буклеты с играми, наглядная информация | Ноябрь 2019 |
| 4 | **«Внимание:**  **Гиперактивный ребенок!»**  **Цель:** помочь родителям понять характер взаимодействия с особым ребенком, обучение эффективным способам взаимодействия с ним. | родители, педагоги, психолог | Обучающий семинар с элементами тренинга,  буклеты, презентация | Декабрь 2019 |
| 5 | **«Влияние родительских установок на развитие детей»**  Цель: повышение родительской компетентности, показать необходимость совместной обучающей деятельности родителей и детей. |  | Практическое занятие с элементами тренинга,  буклеты, наглядная информация, | Январь 2020 |
| 6 | **«Капризы и упрямство детей - дошкольников их причины проявление»**  **Цель:** показатьнеобходимость совместной обучающей деятельности родителей и детей, обучение практическим приемам формирования навыков сотрудничества с детьми. |  | Практическое занятие | Февраль 2020 |
| 7 | **«Почему дети разные?»**  **Цель:** помочь родителям понять характер общения с ребенком, расширение навыков конструктивного общения в контексте детско-родительских отношений. |  | Практическое занятие с элементами тренинга,  буклеты, наглядная информация, | Март 2020 |
| 8 | **«Играя, обучаем вместе»**  **Цель:** показатьнеобходимость совместной обучающей деятельности родителей и детей, обучение практическим приемам формирования навыков сотрудничества с детьми. | родители, педагоги, психолог | Семинар – практикум,  буклеты с играми, наглядная информация | Апрель |
| 9 | **«Вы спрашивали мы отвечаем»** [**"Готовимся к школе вместе"**](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fdoshkolnik.ru%2Fskoro-v-shkolu%2F8319-gotovim-k-shkole.html&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNF552rGu3FJn5us_dtTnExOFIrWTA)  **Цель:** Удовлетворить потребность родителей в психолого-педагогической культуре через наглядно-печатную информацию. | психолог, родители | Консультирование,  буклеты с играми, наглядная информация | Май – июнь |

**Преемственность в работе со школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Экскурсия в школу.  Посещение уроков в 1 классе.  Беседа о профессии библиотекаря. | Воспитатели, соцпедагог, психолог | Сентябрь 2019 |
| 2 | Беседа о школе.  Рисование «Что я знаю о школе».  Экскурсия в библиотеку школы | Воспитатели, соцпедагог, | Октябрь 2019 |
| 3 | Анкетирование родителей.  Экскурсия в библиотеку школы.  Беседа о профессии учителя.  Рассказы родителей о школе.  Собрание для родителей будущих первоклассников «Семья в преддверии школьной жизни ребенка». «Как помочь ребенку в период адаптации» | Воспитатели, соцпедагог, психолог, родители воспитанников | Ноябрь 2019 |
| 4 | Экскурсия в актовый зал школы.  Создание альбома «Школа»  Встреча за круглым столом «От карты готовности к школьному портфолио». «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассников». | Воспитатели, соцпедагог, психолог, родители воспитанников, учитель школы | Декабрь 2019 |
| 5 | Проведение досуга (с использованием малых форм фольклора: загадки, пословицы, поговорки о школе и учении). |  | Январь 2020 |
| 6 | Экскурсия в спортивный зал школы.  Рассматривание иллюстраций о школе.  Тематические выставки:  -«Что должен знать и уметь первоклассник»  -«10 заповедей для родителей будущих первоклассников»  -«Поступление в школу – важное событие в жизни детей». |  | Февраль 2020 |
| 7 | Дидактические игры на школьную тематику.  Оформление памяток и рекомендаций для родителей. |  | Март 2020 |
| 8 | Фотовыставка «Школьные годы чудесные….»  Родительское собрание с участием учителя начальных классов.  День открытых дверей.  Мониторинг.  Заседание ППК «Итоги подготовки детей к школьному обучению» |  | Апрель 2020 |
| 9 | Рисование на школьную тематику.  Лексическая тема «Здравствуй школа» (занятия, игры, беседы..)  Выпускной бал «В школу». |  | Май 2020 |
| 10 | -Сюжетно – ролевые игры: «Школа», «Библиотека»  -Дидактические игры на школьную тематику.  -Чтение литературы на школьную тематику.  -Рассматривание картин и иллюстраций по теме.  -Оформление постоянной рубрики (папки – передвижки) в родительском уголке «Ваш ребенок будущий первоклассник».  -Индивидуальные консультации с родителями.  -Консультации с педагогами (групповые и индивидуальные). |  | В течение года  По годовому плану |

1. **Административно – хозяйственная работа**

**7.1. Перспективный план мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности**

**Цель:** создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса.

**Задача:** формирование у работников ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

***Организационно - технические мероприятия по улучшению условий охраны труда***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема мероприятия | Ответственный | Месяц |
| Издание приказов:  — о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы;  — назначении ответственных за служебные помещения;   — назначении ответственного по ОТ;  — создании комиссии по ОТ;  — создании комиссии по расследованию несчастных случаев | Заведующий ДОУ | Август   Январь |
| Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по ОТ (на общем собрании трудового коллектива) | Заведующий, | Август,   сентябрь |
| Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений | Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ | Май,  Август  Январь |
| Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ | Ответственный по ОТ | Сентябрь  Январь |
| Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами | Ответственный по ОТ | Август  Сентябрь |
| Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ | Комиссия по ОТ, ответственный по ОТ | Один раз в месяц |
| Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | Ответственный по ОТ | Один раз в месяц |
| Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников | Комиссия по ОТ, ответственный по ОТ | Постоянно |
| Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | По договору | Постоянно |

***Обучение работников безопасным приемам работы и соблюдению правил безопасности на рабочем месте***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема мероприятия | Ответственный | Месяц |
| Провести проверку знаний работников | Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ | Сентябрь |
| Учеба и проведение тренировочной эвакуации на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуации | Заведующий, ответственный по ОТ | Сентябрь  Декабрь  Февраль  Апрель |
| Учеба с работниками по правильной эксплуатации средств пожаротушения | Ответственный за ПБ | Август  Январь |
| Разработка консультаций для родителей:   — «Противопожарная безопасность дома»;   — «Безопасность на дороге» и др. | Воспитатели | В течение года |
| Практические занятия с работниками: «Оказание первой медицинской помощи» | Медицинская сестра | Сентябрь,  май |
| Консультации для воспитателей:  — «Как научить ребенка безопасному поведению в быту»;  — «Методика проведения обучающих занятий по безопасности» и др. | Заведующий ДОУ | В течение года |
| Инструктажи:   — вводный, первичный;   — плановый;   — внеочередной;   — целевой | Ответственный по ОТ | При приеме на работу.   Один раз в шесть месяцев.  По приказу.  При переводе. |

**7.2.** **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Ответственный** | **Месяц** |
| 1.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах;  2.Работа по благоустройству территории;  3.Анализ выполнения натуральных норм;  Подготовить:  — Здание к отопительному сезону;  — Приготовить и провести инвентаризацию;  — Списание мягкого и твёрдого инвентаря;  — Условия для охраны жизни и здоровья детей и взрослых;  — График и анализ использования рабочего времени; | Заведующий  ДОУ,  Зам по ВМР, завхоз, медсестра | Сентябрь |
| 1.Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности;  2.Анализ выполнения натуральных норм. | Заведующий ДОУ, Зам по ВМР | Октябрь |
| 1.Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ;  2.Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты;  3.Анализ выполнения натуральных норм;  Подготовить:  — участки детского сада к работе в зимний период. | Заведующий ДОУ, завхоз, медсестра | Ноябрь |
| 1.Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников;  Вопросы, подлежащие проверке:  — Наличие приказа по проведению праздников;  — Проверка состояния электрогирлянд;  — Состояние пожарного оборудования;  — Наличие планов эвакуации;  — Подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком);  — Использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений;  — Готовность пожарных выходов;  — Планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников;  2.Подготовить помещения к зиме;  3.Анализ выполнения натуральных норм. | Заведующий ДОУ, Зам по ВМР, завхоз | Декабрь |
| 1.Общий технический осмотр здания;  2.Анализ выполнения натуральных норм. | Заведующий ДОУ, завхоз, медсестра | Январь |
| 1.Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения;  2.Анализ выполнения натуральных норм. | Заведующий ДОУ, завхоз | Февраль |
| Работа на участке детского сада:  — Подстричь деревья, кустарники (после зимы)  — Подготовка  цветников; | Заведующий ДОУ, Зам по ВМР, завхоз, медсестра | Апрель |
| 1.Ремонт и покраска оборудования на участке;  2.Подготовить к смотру — конкурсу участки;  3.Приобрести игрушки для летней оздоровительной компании; | Заведующий ДОУ, Зам по ВМР, завхоз, медсестра | Май |
| 1.Завоз песка на участки;  2.Работа  по благоустройству клумб;  3.Рейд по проверки санитарного состояния участков; | Заведующий ДОУ, Зам по ВМР, завхоз, медсестра | Июнь  Июль |
| Подготовка  помещений ДОУ к новому учебному году (планерка). | Заведующий ДОУ, завхоз | Август |