План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности и улучшения качества работы ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | плановый срок реализации мероприятия | ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) |
|   **«Открытость и доступность информации об организации»** |
| 1. | Обеспечение функционирования на сайте ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» дистанционных способов обратной связи | Обеспечить наличие на сайте ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» раздела «Часто задаваемые вопросы» | в срок до 01.04.2021г. | заместитель заведующего по ВМР, Егорова Светлана Николаевна |
| 2. | Обеспечение наиболее полного наполнения информационных стендов в помещении ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» | Разместить на информационном стенде учреждения информацию о наличии (отсутствии) и порядке оказания платных образовательных услуг | в срок до 01.04.2021г. | заведующий, Плотникова Светлана Руслановна |
|  **«Доступность услуг для инвалидов»** |
| 1. | Отсутствие в ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений | Оборудовать на первом этаже здания санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов | в срок до 01.09.2022г. | заведующий, Плотникова Светлана Руслановна |
| 2. | Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопепеводчика) | Организовать при возникновении необходимости предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопепеводчика) путем заключения договора со специалистом | при возникновении потребности | заведующий,Плотникова Светлана Руслановна |
|  **«Доброжелательность и вежливость сотрудников организации»** |
| 1. | Недостаточный уровень доброжелательности и вежливости работников ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» | Инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения |  | заведующий, Плотникова Светлана Руслановна |
|  **«Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности»** |
| 1. | Получатели услуг ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» не в полной мере удовлетворены условиями осуществления деятельности | Обеспечение замены педагогического персонала на период отсутствия основного работника.Подготовка проектно-сметной документации для обоснования финансирования и работ для замены прогулочных веранд на территории ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик».Питание: разработка и утверждение нового 10-дневного меню. | постоянносентябрь 2021гмай 2021г. | заведующий, Плотникова Светлана Руслановназаведующий, Плотникова Светлана Руслановназаведующий,Плотникова Светлана Руслановна |