

Соглашение № 39

о предоставлении (государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик») субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Нарьян-Мар

«11» января 2021 г.

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице исполняющего обязанности руководителя Соловьева Евгения Сергеевича, действующего на основании распоряжения Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2020 года № 5089-лс с одной стороны, и государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Плотниковой Светланы Руслановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из окружного бюджета в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств окружного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2021 году 71 344 800 (Семьдесят один миллион триста сорок четыре тысячи восемьсот) рублей - по коду БК 010.07.01.15.1.01.70120 611;

в 2022 году 71 344 800 (Семьдесят один миллион триста сорок четыре тысячи восемьсот) рублей - по коду 010.07.01.15.1.01.70120 611;

в 2023 году 71 344 800 (Семьдесят один миллион триста сорок четыре тысячи восемьсот) рублей - по коду БК 010. 07.01.15.1.01.70120 611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Ненецкого автономного округа и

финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2016 № 17-п (далее – Положение).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3.1.2. На счет, открытый Учреждению в ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, Единый казначейский счет № 40102810045370000087, казначейский счет 03221643118000008400.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в окружной бюджет на 1 января 2022 года, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «01» декабря 2021 года.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в окружной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в окружной бюджет на 1 января 2022 года, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.1.8.1. Производить перерасчет размера Субсидии в случае внесения изменений в нормативные затраты на оказание государственных услуг и корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат и нормативные затраты

на выполнение работ в течение текущего финансового года.

4.1.8.2. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в связи с изменением нормативных затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации).

4.2.2.3. При соответствующем изменении нормативных затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять в срок до «15» апреля 2022 года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в окружной бюджет на 1 января 2022 года, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Приказом Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 22.01.2020 г. № 16 «Об утверждении порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту

образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа».

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. Предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение 2 к Положению), в срок до «15» ноября 2021 года.

4.3.4.2. Отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок до «01» февраля 2022 года.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.3.5.1. Представлять Учредителю ежеквартальный отчет о выполнении государственного задания в части, касающейся показателей объема оказания государственных услуг (выполнения работ) согласно приложению 2 к Положению в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3.5.2. Осуществлять размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) информацию о государственных учреждениях, о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений).

4.3.5.3. Осуществлять в течение 10 рабочих дней возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в окружной бюджет в связи с изменением нормативных затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения.

4.3.5.4. При соответствующем изменении нормативных затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ выполнить корректировку плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в соответствии с порядком определенном Приказом Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2021 году остаток Субсидии на осуществление в 2022 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в окружной бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы) Учредителем устанавливается по каждому показателю в государственном задании.

6.1.2. Возврата средств Субсидии рассчитывается как произведение значений отклонения, превышающего допустимое (возможное) значение и нормативных затрат на оказание единицы показателя, характеризующего объем государственной услуги или работы.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в окружной бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6.2. Лично представителем с одной Стороны подлинников документов, иной

информации представителю другой Стороны с отметкой о вручении.

7.6.3. Курьерской доставкой с отметкой о вручении.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя: ДОКиС НАО	Сокращенное наименование Учреждения: ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик»
Наименование Учредителя: Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа ОГРН 1038302271776 от 09.07.1991 ОКТМО 11851000	Наименование Учреждения Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Детский сад «Кораблик» ОГРН 1028301647637 ОКТМО 11851000
Место нахождения: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, ул. Ленина, д.23А	Место нахождения: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 23
ИНН 8300130069 КПП 298301001	ИНН/КПП 8301020157/298301001
Платежные реквизиты: Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа (Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, л.сч.03842001060) Единый казначейский счет № 40102810045370000087 Казначейский счет 03221643118000008400 БИК ТОФК 011117401 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК ТОФК 011117401 Единый казначейский счет № 40102810045370000087 Казначейский счет 03224643118000008400 Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа (ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик», л. сч. 20846Э44470)

IX. Подписи Сторон

ДОКиС НАО И.о. руководителя	ГБДОУ НАО «Детский сад «Кораблик» Заведующий
 (подпись)	 (подпись)
<u>Соловьёв Е.С./</u> (ФИО)	<u>Плотникова С.Р./</u> (ФИО)

Приложение
к Соглашению о предоставлении
из окружного бюджета государственному
бюджетному учреждению Ненецкого
автономного округа, подведомственному
Департаменту образования культуры и спорта

ГБДОУ НАО "Детский сад "Кораблик"; 010.02.030.0

наименование учреждения и лицевого счет

№ 39 от 11.01.2021

номер и дата соглашения (дополнительного соглашения)

План-график перечисления субсидий

Бюджетная классификация	График перечисления				
	Текущий период			Плановый период	
ППП КФСР КЦСР КВР	Сроки перечисления	% от годового объема субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	Итого за 2022 год	Итого за 2023 год
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)					
010 0701 1510170120 611	до 31.01.2021	2,1	1 500 000,00	X	X
	до 28.02.2021	6,3	4 500 000,00		
	до 31.03.2021	7,0	5 000 000,00		
	Итого за 1 квартал	15,4	11 000 000,00		
	до 30.04.2021	7,0	5 000 000,00		
	до 31.05.2021	21,0	15 000 000,00		
	до 30.06.2021	9,8	7 000 000,00		
	Итого за 6 месяцев	53,3	38 000 000,00		
	до 31.07.2021	7,0	5 000 000,00		
	до 31.08.2021	5,6	4 000 000,00		
	до 30.09.2021	7,7	5 500 000,00		
	Итого за 9 месяцев	73,6	52 500 000,00		
	до 31.10.2021	7,7	5 500 000,00		
	до 30.11.2021	8,4	6 000 000,00		
	до 31.12.2021	10,3	7 344 800,00		
	Итого за год	100,0	71 344 800,00		
Итого за 1 квартал:		15,4	11 000 000,00		
Итого за 6 месяцев:		53,3	38 000 000,00		
Итого за 9 месяцев:		73,6	52 500 000,00		
Итого за год:		100,0	71 344 800,00		

Исполнитель

Глушечевская О.И.

(подпись)